

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено и принято на заседании
Совета Автономного учреждения:
Протокол № 4 от 18.02.2021

Введено в действие
Приказ № 3502 от 18.02.2021
Рег. № 314

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и расходовании доходов от внебюджетной
деятельности учебно-производственных мастерских по
металлообработке
ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум»

г.Верхняя Тура, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о формировании и расходовании доходов от внебюджетной деятельности учебно-производственных мастерских по металлообработке ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» (далее - Положение) регулирует порядок формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности в учебно-производственных мастерских (далее – УПМ) по металлообработке в целях усиления мотивации работников для достижения высоких результатов внебюджетной деятельности и укрепления (расширения и модернизации) учебно-материальной базы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее - техникум).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и законодательными актами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- закон Свердловской области 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Устав техникума и иные локальные акты.

3. Основные понятия и определения:

Заказчик - организация и (или) физическое лицо, которая заказывает услугу по металлообработке изделия (заготовки) и (или) изготовление изделия из материала техникума.

Основные работники - работники, непосредственно выполняющие операции по металлообработке при изготовлении продукции УПМ и (или) оказании услуг по металлообработке.

Вспомогательные работники - работники, которые непосредственно не участвуют при изготовлении продукции УПМ и (или) оказании услуг по металлообработке, но выполняют работу по обслуживанию основного производства, оборудования, помещений.

Административно-управленческий персонал (далее - АУП) - работники, которые непосредственно не участвуют при изготовлении продукции УПМ и (или) оказании услуг по металлообработке, но выполняют работы по планированию внебюджетной деятельности УПМ по металлообработке, выполняют расчет стоимости оказания услуг по металлообработке и (или) изготовлению изделий, осуществляют снабжение участка УПМ по металлообработке необходимым инструментом, приспособлениями, заготовками, оснасткой; заключают договоры и осуществляют контроль за соблюдением обязательств по договорам, ведут учет приобретения и расходования материалов, инструмента и

оснастки, ведут учет выполненных работ, услуг (изготовленной продукции), выполняют расчет расходования финансовых средств, производят расчеты по трудовым договорам и договорам подряда, формируют отчетность в налоговую инспекцию и внебюджетные фонды, осуществляют общее руководство внебюджетной деятельностью.

Накладные расходы - представляют собой дополнительные затраты к основным расходам и включают затраты на управление, организацию и обслуживание производства товаров, услуг.

Общехозяйственные расходы – товары, работы и услуги на общехозяйственные нужды по договорам, возникающим в процессе управления техникумом и связанные с его содержанием.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПМ ПО МЕТАЛЛООБРАБОТКЕ

4. Доходы от приносящей доход внебюджетной деятельности УПМ по металлообработке формируются на основе договоров, заключенных с заказчиками на изготовление продукции (договор поставки) и (или) договоров на обработку изделий (договор подряда) с приложением спецификаций в течение срока действия договора.

5. Спецификация содержит дату заключения, перечень наименований изделий, маркировку, количество, стоимость каждого наименования и цену на всю партию, общую стоимость изделий по спецификации, налог на добавленную стоимость (далее - НДС), условия оплаты конкретного заказа, условия поставки заготовки и отгрузки готовых изделий, сроки выполнения заказа, подписи сторон и т.п. Спецификация заключается после согласования стоимости обеими сторонами.

6. При определении стоимости услуги по металлообработке и (или) изготовления изделия металлообработки учитывается трудоемкость изготовления изделия.

7. Трудоемкость изготовления изделия определяется исходя из перечня необходимых операций металлообработки на основе представленных заказчиком рабочих чертежей.

8. При определении трудоемкости учитывается производительность оборудования УПМ по металлообработке техникума.

9. Одновременно с определением трудоемкости определяются расходы на приобретение основных материалов для изготовления продукции металлообработки, которые учитываются в общей цене каждого изделия.

10. С учетом трудоемкости изготовления изделия или оказания услуги по металлообработке проводится расчет фонда оплаты труда (далее - ФОТ) основных и вспомогательных рабочих.
11. ФОТ основных (вспомогательных) работников и АУП рассчитывается в соответствии с Положением об оплате труда работников и лиц, работающих по договорам подряда, за счет доходов от внебюджетной деятельности УПМ по металлообработке.
12. После определения прямых расходов (ФОТ, начисления на ФОТ, расходы на коммунальные услуги, приобретение расходных материалов, инструмента) определяется сумма накладных расходов в размере средней величины пределов накладных расходов, утвержденных приказом директора на соответствующий финансовый год.
13. Размер накладных расходов учитывает размер оплаты труда АУП, расходы на содержание имущества и поддержание работоспособности оборудования. Накладные расходы закладываются в себестоимость изделий и услуг.
14. К общехозяйственным расходам относятся: ремонт и содержание оборудования техникума, обучение и содержание АУП; обучение основного персонала, транспортные расходы, организационные взносы на различные мероприятия; затраты, связанные с эксплуатацией и содержанием основных средств, оплата прочих услуг (охранная и пожарная безопасность, различные исследования), расходы на услуги связи и интернет, приобретение материалов и оборудования для нужд техникума и т.п.
15. Объем распределения общехозяйственных расходов устанавливается приказом директора на соответствующий финансовый год, в связи с экономическими расчетами по мере необходимости может корректироваться.
16. В спецификации на заказ указывается размер НДС в соответствии с действующим законодательством. До подписания спецификации проводится согласование стоимости с заказчиком.
17. После проведения согласования по отдельным позициям заказа накладные расходы могут быть изменены как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения.
18. Уменьшение накладных расходов ниже нижнего предела, установленного приказом директора на соответствующий финансовый год не допустимо.
19. Увеличение накладных расходов может превышать верхний предел, установленный приказом директора на соответствующий финансовый год, если он одобрен заказчиком.

III. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОХОДОВ ОТ ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ ПО МЕТАЛЛООБРАБОТКЕ

20. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности УПМ по металлообработке осуществляются для достижения целей, ради которых создан техникум. Расходование осуществляется в соответствии с плановыми показателями, учитываемыми при формировании стоимости изделий.

21. Для изготовления изделий по металлообработке приобретение основных материалов осуществляется на основе плановых расчетов, сделанных с учетом требований рабочих чертежей заказчика.

22. Приобретение материалов, инструментов и приспособлений осуществляется с оформлением соответствующих договоров.

23. ФОТ на оказание услуг по металлообработке и (или) изготовления изделий расходуется в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы, в соответствии с Положением об оплате труда работников и лиц, работающих по договорам подряда, за счет доходов от внебюджетной деятельности УПМ по металлообработке.

24. Отчисления в государственные внебюджетные фонды выполняются в соответствии с действующим законодательством.

25. Расходы на коммунальные услуги включают расходы на теплоснабжение и электроэнергию. Плановый размер расходов на коммунальные услуги определяется по экономическим показателям.

26. Фактически расчет расходов на электроэнергию по УПМ производится исходя из показаний предъявленного акта за поставленную электроэнергию по мастерским за исключением электроэнергии, затраченной на образовательные цели (в период ведения образовательного процесса), отраженной в итоговом расчете потребления мощности, подготовленном комиссией 09.07.2018 г.

27. Оплата электроэнергии осуществляется ежемесячно, оплата тепловой энергии может осуществляться по завершении финансового года.

28. Расходы на содержание имущества, оплата прочих работ (услуг), уплата налога на имущество и земельного налога производятся за счет общего объема накладных расходов.

29. Уплата НДС и налога на прибыль производится в размерах и в сроки, установленные действующим законодательством.

30. Размер прибыли может быть нулевым в тех случаях, когда средства, заложенные в плановых показателях в разделе «рентабельность» были израсходованы

техникумом на цели, соответствующие основным целям, отраженным в Уставе техникума, ради которых он создан.

31. После уплаты налога на прибыль возможно дополнительное премирование работников АУП за высокие показатели в работе в соответствии с приказом директора техникума, в пределах имеющихся сумм по экономическим расчетам.

32. Имуществом, приобретенным за счет приносящей доход деятельности, техникум вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с действующими локальными нормативными актами.

33. Техникум обязан вести бухгалтерский учет внебюджетной деятельности УПМ по металлообработке, представлять отчетность учредителю в составе общей бухгалтерской отчетности, статистическую отчетность и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Техникум представляет информацию о своей внебюджетной деятельности УПМ по металлообработке в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

35. Настоящее Положение о формировании и расходовании доходов от внебюджетной деятельности учебно-производственных мастерских по металлообработке ГАПОУ СО «Верхнетури́нский механический техникум» вступает в действие в срок, указанный в приказе директора об утверждении, а если срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их утверждения.

36. Ранее утвержденное Положение о формировании и расходовании доходов от внебюджетной деятельности учебно-производственных мастерских по металлообработке (дата утверждения 29.02.2016) утрачивает силу с момента утверждения настоящего Положения.

Разработчики:

Л.Е. Ветошкина – главный бухгалтер ГАПОУ СО «Верхнетури́нский механический техникум»

А.Н. Шуколюков - заведующий мастерской УПМ по металлообработке