

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«ВЕРХНЕТУРИНСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

28.12.2021

№ 243 - од

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

С 1 января 2022 года вступают в силу изменения в соответствии с приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н, а также федеральные стандарты бухгалтерского учета для применения организациями бюджетной сферы по приказам Минфина Российской Федерации от 16.12.2020 № 310н «Биологические активы»; от 30.10.2020 № 254н «Метод долевого участия»; от 30.10.2020 № 255н «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность»; от 29.09.2020 № 223н «Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам»; от 29.12.2018 № 305н «Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции». В связи с этим,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2019 № 213-од, согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2022.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Л.Е. Ветошкину.

Директор



М.Н. Шутова

С приказом ознакомлен (а): главный бухгалтер



Л.Е. Ветошкина

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета,
утвержденную приказом руководителя от 30.12.2019 № 213-од

1. В преамбуле перечень документов, на основании которого разработана учетная политика, дополнить:

- приказом Минфина от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (с изменениями по приказу Минфина от 30.09.2021 N 142н);

федеральными стандартами по приказам Минфина от 30.06.2020 № 129н (далее - СГС «Финансовые инструменты»), от 15.11.2019 № 181н (далее - СГС «Нематериальные активы»), 182н (далее - СГС «Затраты по заимствованиям»), 183н (далее - СГС «Совместная деятельность»), 184н (далее - СГС «Выплаты персоналу»), от 30.12.2017 № 277н (далее - СГС «Информация о связанных сторонах»), от 16.12.2020 № 310н (далее - СГС «Биологические активы»); от 30.10.2020 № 254н (далее - СГС «Метод долевого участия»); от 30.10.2020 № 255н (далее - СГС «Консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность»); от 29.09.2020 № 223н (далее - СГС «Сведения о показателях бухгалтерской (финансовой) отчетности по сегментам»); от 29.12.2018 № 305н (далее - СГС «Бухгалтерская (финансовая) отчетность с учетом инфляции»).

2. Дополнить раздел III «Правила документооборота» подпунктом 12.6, пунктами 14, 15 следующего содержания:

«12.6. Расчеты по заработной плате и другим выплатам оформляются в Расчетной ведомости (ф. 0504402) и Платежной ведомости (ф. 0504403). Свод расчетных ведомостей формируется в мемориальный ордер 5 (ф. 0504405).»

«14. Учреждение применяет электронные формы первичных документов и регистров бухучета:

- Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств (ф. 0510433);
- Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434);
- Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов (ф. 0510440);
- Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета ____ (ф. 0510437);
- Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам (ф. 0510436);
- Решение о признании (восстановлении) сомнительной задолженности по доходам (ф. 0510445);
- Решение о восстановлении кредиторской задолженности (ф. 0510446);
- Ведомость группового начисления доходов (ф. 0510431);
- Ведомость выпадающих доходов (ф. 0510838);
- Решение о проведении инвентаризации (ф. 0510439);
- Изменение Решения о проведении инвентаризации (ф. 0510447);
- Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств (ф. 0510836);
- Ведомость начисления доходов бюджета (ф. 0510837);
- Журнал операций по забалансовому счету ____ (ф. 0509213);
- Ведомость доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами (ф. 0509095);

- Ведомость дополнительных доходов физических лиц, облагаемых НДФЛ, страховыми взносами (ф. 0504094);
- Решение о командировке на территории России (ф. 0504512);
- Изменение Решения о командировке (ф. 0504513);
- Решение о командировке на территорию иностранного государства (ф. 0504515);
- Изменение Решения о командировании на территорию иностранного государства (ф. 0504516);
- Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема (ф. 0504518);
- Отчет о расходах подотчетного лица (ф. 0504520);
- Решение о компенсации расходов на проезд и провоз багажа в отпуск из районов Крайнего Севера (ф. 0504517);
- Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы (ф. 0510442);
- Извещение о начислении доходов (уточнении начислений) (ф. 0510432);
- Акт утилизации (уничтожения) материальных ценностей (ф. 0510435);
- Решение о признании объектов нефинансовых активов (ф. 0510441);
- Карточка учета имущества в личном пользовании (ф. 0509097);
- Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров (ф. 0504093).

Данные формы применяются вне централизуемых полномочий – при самостоятельном оформлении учреждением и регистрации фактов хозяйственной жизни.»

«15. Сотрудник, ответственный за оформление расчетных листов, высылает каждому сотруднику на его личную электронную почту расчетный листок в день выдачи зарплаты за вторую половину месяца либо выдает на руки лично под роспись. По филиалу расчетные листки в соответствии с приказом директора могут быть переданы сотрудникам через руководителя филиала.»

3. Дополнить раздел V «Учет отдельных видов имущества и обязательств» подпунктом 2.22 следующего содержания:

«2.22. В целях обеспечения управленческого учета, а также для обеспечения внутреннего контроля учет лицензий на программное обеспечение и иных неисключительных прав пользования нематериальными активами, срок действия которых менее или равен 12 месяцам, организуется на счете 01 «Имущество, полученное в пользование».

4. Дополнить раздел V «Учет отдельных видов имущества и обязательств» подпунктами 8.3 следующего содержания:

«8.3. А. Начисление обязательств работодателя по выплатам социального пособия на погребение и 4-х дополнительных дней по уходу за детьми-инвалидами отражается по дебету КРБ 0 303 05 831 и кредиту КРБ 0 302 65 737, КРБ 0 302 66 737.

Б. Начисление страховых взносов с расходов на оплату 4-х дополнительных дней по уходу за детьми-инвалидами отражается по дебету счета 0 303 05 831 и кредиту счетов 0 303 XX 731.

В. Начисление задолженности ФСС РФ по возмещению расходов по выплате социального пособия на погребение и 4-х дополнительных дней по уходу за детьми-инвалидами отражается

по дебету КРБ 0 209 34 561 и кредиту КРБ 0 303 05 731.»

5. В приложение 6 «Рабочий план счетов» к приказу от 30.12.2019 № 213-од внести следующие изменения - дополнить строками по аналитике счета 304 04:

7040000000000000	2,4,5	304	1	4	000	Консолидированные внутриведомственные расчеты с субъектом отчетности
7040000000000000	2,4,5	304	2	4	000	Консолидированные внутриведомственные расчеты с казенным учреждением

7040000000000000000	2,4,5	304	3	4	000	Консолидированные внутриведомственные расчеты с бюджетным (автономным) учреждением
7040000000000000000	2,4,5	304	4	4	000	Консолидированные межведомственные расчеты с казенным учреждением
7040000000000000000	2,4,5	304	5	4	000	Консолидированные межведомственные расчеты с бюджетным (автономным) учреждением