

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено и принято на заседании
Совета Автономного учреждения
Протокол № 3 от 17.02.2023

Введено в действие
Приказ № 31-01 от 22.02.2023
Рег. № 364

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии на период работы приемной комиссии
ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» на 2023 год

г.Верхняя Тура, 2023 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии на период работы приемной комиссии ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» на 2023 год (далее – Положение) регулирует организацию и работу апелляционной комиссии в период поступления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области "Верхнетуринский механический техникум" (далее - техникум).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и законодательными актами:

— Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

— Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15.07.2013г. №78-ОЗ;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №457 «Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

— Устав техникума и нормативные локальные акты техникума.

3. Апелляционная комиссия на период работы приемной комиссии (далее Комиссия) создается на период проведения вступительных испытаний приказом директора, в котором определяется персональный состав апелляционной комиссии, назначается ее председатель и заместитель председателя. В составе апелляционной комиссии могут выделяться подкомиссии по каждому этапу вступительных испытаний.

4. Контроль за деятельностью членов Комиссии осуществляет председатель приемной комиссии.

II. СТРУКТУРА И СОСТАВ КОМИССИИ

5. Апелляционная комиссия формируется из числа заместителей директора, преподавателей Техникума и психолога, а так же представителя МКАУ «Управление образования ГО Верхотурский».

6. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу Комиссии.

III. ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

7. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении вступительного испытания и защиты прав поступающих в техникум. Комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вопросам, не касающимся вступительных испытаний.

8. Основными функциями комиссии являются:

- принятие и рассмотрение апелляции абитуриентов, поступающих в техникум;
- установление соответствия результатов тестирования принятым требованиям оценивания работ по данному вступительному испытанию;
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения абитуриента (под подпись).

9. В целях выполнения своих функций Комиссия вправе рассмотреть материалы вступительного испытания, а также протоколы результатов проверки работ поступающих, сведения о лицах, присутствующих на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения вступительного испытания и т.п.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

10. Работу Комиссии возглавляет председатель Комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя, назначенные приказом директора техникума.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса. Работа Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии.

12. Комиссия работает в дни проведения апелляций (на следующий день после оглашения итогов вступительного испытания). Место проведения апелляций указывается приемной комиссией дополнительно.

V. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ

13. Право подачи апелляции имеют абитуриенты, участвовавшие во вступительном испытании, проводимом техникумом.

14. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента о нарушении процедуры проведения вступительного испытания или об ошибочности, по мнению абитуриента, баллов, выставленной за вступительное испытание.

15. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры тестов;
- связанным с нарушением абитуриентом правил поведения на вступительном испытании;
- неправильного заполнения бланков тестирования;
- связанным с нарушением абитуриентом инструкции по выполнению тестов.

Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

Ссылка на плохое самочувствие абитуриента не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Медицинские справки о болезни должны предъявляться в приемную комиссию перед началом тестирования.

16. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (Приложение 1) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

17. Апелляция подается абитуриентом лично на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

18. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и бланк тестирования. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

19. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результатов тестирования в ходе вступительного испытания. Внесение исправлений в работы не допускается.

20. По результатам рассмотрения апелляции, изучения и анализа содержания работы апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении результата без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении результата тестирования.

21. Решение Комиссии оформляется протоколом (Приложение 2). При необходимости вносится соответствующее изменение результата в бланк тестирования абитуриента и итоговую ведомость.

22. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

23. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который доводится до сведения абитуриента (под подпись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

24. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

25. Протоколы Комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

26. Настоящее Положение об апелляционной комиссии на период работы приемной комиссии ГАПОУ СО «Верхнестуринский механический техникум» на 2023 год вступает в действие по истечении десяти дней со дня их утверждения директором техникума.

27. Ранее утвержденное Положение об апелляционной комиссии на период работы приемной комиссии «Верхнестуринский механический техникум» (введено в действие приказ №142-од от 02.07.2020) утрачивает силу с момента утверждения настоящего Положения.

Разработано: Н.А.Фахрисламова, заведующий филиалом

Согласовано педагогическим советом, Протокол № 8 от 15.02.2023 г.

Принято с учетом мнения Совета обучающихся, Протокол № 6 от 09.02.2023 г.

Принято с учетом мнения Совета родителей, Протокол № 3 от 13.02.2023 г.

Председателю Апелляционной комиссии

от абитуриента

ФИО

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам вступительного
испытания « _____ », т.к. я считаю, что

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ

решения апелляционной комиссии №

от «___» _____ 20__ г.

Рассмотрев апелляцию _____

(Ф.И.О. абитуриента полностью)

по вступительному испытанию _____

(название экзамена)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

С решением апелляционной комиссии ознакомлен _____

(подпись) (ФИО абитуриента)