

Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено и принято на заседании
Совета Автономного учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2023

Введено в действие
Приказ № 689-п от 31.08.2023
Рег. № 374

ПОЛОЖЕНИЕ

**о текущем контроле и промежуточной аттестации
обучающихся, осваивающих основные образовательные
программы среднего профессионального образования,
в ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум»**

г.Верхняя Тура, 2023г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум», осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет порядок и содержание текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее – техникум).
2. Положение разработано на основании следующих документов:
 - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения России №762 от 24.08.2022г.;
 - Положение о проведении эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования образовательных программ среднего профессионального образования в рамках федерального проекта «Профессионалитет», утвержденного постановлением Правительства РФ от 16 марта 2022г. №387 (Собрание законодательства РФ, 2012г., №12, ст.1871), действующего до 01 января 2026г.;
 - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 № 800 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. № 311 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2022 г., регистрационный №68606), действующего до 1 сентября 2028 г.;
 - Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся");
 - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих ос-

новые профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» №78-ОЗ от 15.08.2013г.

– Устав техникума и иные локальные акты техникума.

3. Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся техникума при освоении основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее ООП СПО).

4. Текущий контроль - форма педагогического мониторинга, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на систематическую проверку учебных достижений обучающихся. Задачами текущего контроля являются:

- оценивание знаний и умений, профессиональных компетенций, в зависимости от специфики профессии/специальности;

- контроль самостоятельной работы обучающихся в течение учебного периода;

- приобретение и развитие у обучающихся навыков систематической работы с учебным материалом;

- получение оперативной информации о ходе освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, практик;

- оперативный контроль организации учебного процесса по отдельным дисциплинам (предметам), междисциплинарным курсам, учебной и производственной практикам (далее - УД(П), МДК, УП и ПП).

5. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям ФГОС СПО и формой контроля учебной деятельности студентов. Задачей промежуточной аттестации по учебной(му) дисциплине (предмету)/ междисциплинарному курсу является оценка уровня овладения знаниями, умениями, общими и профессиональными компетенциями, установленными ФГОС СПО.

Задачей промежуточной аттестации по профессиональному модулю (далее - ПМ) является оценка уровня овладения видом профессиональной деятельности, уровнем общих и профессиональных компетенций, уровнем квалификации.

6. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка учебных достижений, обучающихся в форме оценивания уровня освоения учебных дисциплин (предметов) и профессиональных модулей;

- оценка уровня квалификации обучающихся как итоговая оценка освоения ими компетенций в процессе обучения при ведущей роли работодателя.

7. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям ФГОС СПО и формой контроля учебной деятельности студентов. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в Положении.

8. Основные термины и определения:

- Вид контроля - определяет субъекта контроля педагога: самоконтроля, взаимоконтроля, административного, государственного контроля.
- Виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.
- Государственная итоговая аттестация – акт государственного контроля качества результата образования.
- Знание – единица содержания образования (информация, присвоение которой может быть проверено одним тестовым вопросом), присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции для их выполнения компетенций.
- Квалификация – это динамическая способность человека включаться в процесс производства и выполнять предусмотренные технологией трудовые операции. Она характеризует, с одной стороны, потенциальную возможность работника выполнять работу определенной сложности, а с другой – уровень развития самого работника.
- Контрольно- измерительные материалы (далее - КИМ)– материалы, которые призваны дать оценку образовательного уровня студента по общеобразовательным дисциплинам.
- Контрольно-оценочные средства (далее - КОС) – материалы, при помощи которых оценивают уровень овладения знаниями, умениями, общими и профессиональными компетенциями студента по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям.
- Междисциплинарный курс (далее - МДК) – система знаний, умений и практического опыта, отобранная на основе взаимодействия содержания отдельных учебных дисциплин с целью внутреннего единства образовательной программы профессионального модуля.
- Методика (метод) контроля - определяет способ проведения: устный, письменный, практический, визуальный.

- Образовательные результаты – приобретенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.
- Общие компетенции (далее - ОК) – универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда.
- Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.
- Продукт деятельности – объект, созданный руками или по замыслу человека.
- Производственная практика (далее – ПП) – является составной частью учебного процесса в части освоения основных видов профессиональной деятельности, которая организуется и проводится в соответствии с ФГОС СПО.
- Промежуточная аттестация – этап педагогического мониторинга и контроля уровня достижений обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Задачей промежуточной аттестации по профессиональному модулю является оценка уровня овладения видом профессиональной деятельности, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, уровня квалификации.
- Профессиональная квалификация - это уровень компетентности, необходимый в данной сфере профессиональной деятельности и признаваемый на основании урегулированных требований либо требований, сложившихся исторически или в международной практике.
- Профессиональная компетентность – подтвержденная в установленном порядке совокупность профессиональных и общих компетенций (умений, знаний), необходимых для реализации определенного набора профессиональных функций, входящих в профессиональный стандарт по профессии.

- Профессиональные компетенции (далее - ПК) – способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.
- Профессиональный модуль (далее - ПМ) – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности.
- Результаты образования – это формулировка того, что ожидается по окончании образовательного процесса, как будет знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать обучающийся (конкретного занятия, дисциплины, модуля или образовательной программы в целом).
- Результаты образования в стандарте ФГОС СПО – наборы компетенций - общих и профессиональных - выражающие, что именно студент будет знать, понимать и способен делать после завершения освоения учебной дисциплины, профессионального модуля или всей основной профессиональной образовательной программы по профессии или специальности.
- Результаты обучения – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.
- Сертификация – процедура, посредством которой третья сторона документально удостоверяет, что выпускник имеет профессиональные компетенции, требуемые для выполнения вида профессиональной деятельности.
- Текущий контроль – форма педагогического мониторинга, направленного на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся в части знаний и умений требованиям учебной программы профессионального модуля и учебной дисциплины на определенном этапе и готовность его к переходу на следующий этап освоения учебной дисциплины и профессионального модуля. Задачи текущего контроля: оценивание элементов компетенций (знаний и умений).
- Тест – система заданий возрастающей трудности, позволяющая качественно и эффективно измерить уровень и оценить структуру подготовленности учащихся.
- Тип контроля - определяет время проведения контроля в образовательном процессе: входной, текущий, промежуточный, обобщающий, итоговый.

– Учебная дисциплина (далее – УД) – курс, по которому в соответствии с программой и учебным планом ведется подготовка обучающихся в рамках избранной ими образовательной программы.

– Учебная практика (далее – УП) – элемент образовательного процесса, основная цель которого — интегрировать теоретические знания и практические умения. Достигается посредством выполнения ряда более частных задач: закрепления знаний в ходе их непосредственного применения; выработки умений и навыков в ходе систематических упражнений; формирования умений применять знания при разрешении технологических и иных проблем.

– Фонд оценочных средств (далее - ФОС) – комплект оценочных материалов ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, входящими в состав ОПОП и, позволяющие оценить знания, умения, уровень общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

– Форма контроля - определяет количество контролируемых и способ организации (экзамен, зачет и др.).

– Сертификация – процедура, посредством которой третья сторона документально удостоверяет, что выпускник имеет профессиональные компетенции, требуемые для выполнения вида профессиональной деятельности.

9. Система оценки учебных достижений и уровня квалификации обучающихся в техникуме - интегрированная. Интегрированная оценка уровня достижений студентов предназначена для получения объективной информации о достигнутых обучающимися результатах учебной деятельности и степени их соответствия требованиям ФГОС СПО. Итоговая оценка учебных достижений и уровня квалификации учитывает оценки текущего контроля аудиторной (во взаимодействии с преподавателем) и самостоятельной работы (без взаимодействия с преподавателем) обучающегося и оценку, полученную им в процессе промежуточной аттестации. Фиксация результатов в журналы и экзаменационные ведомости осуществляется по пятибалльной системе.

10. Конкретные формы и процедуры текущего контроля результатов обучения и промежуточной аттестации по всем УД(П) и ПМ доводятся до сведения обучающихся педагогическими работниками, реализующими эти УД(П) и ПМ в течение первых двух месяцев от начала учебного года. Информация об обязательных текущих контрольных мероприятиях и форме промежуточной аттестации, а также о требованиях к их содержанию, видам и оценке должна быть доступной для обучающихся и располагаться на информационном стенде в учебных аудиториях, лабораториях, учебно-производственных

мастерских и (или) храниться в электронном формате в сети интернет (адрес доступа к которому должен находиться на информационном стенде).

11. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти в техникуме экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестации по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе среднего профессионального образования. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами студентов по соответствующей образовательной программе.

II. ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

12. Текущий контроль результатов обучения подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе самостоятельной подготовки и оценивает систематичность учебной работы обучающегося в течение семестра.

13. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин (предметов), междисциплинарных курсов, профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая технологии электронного обучения.

14. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса самостоятельно.

15. В техникуме применяются следующие виды текущего контроля результатов обучения:

- входной контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

17. Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Он позволяет определить начальный уровень сформированности общих и профессиональных компетенций студентов, их умений и знаний, для последующей ориентацией на выбор сложности учебного материала. Входной контроль проводится по всем изучаемым учебным дисциплинам (предметам), междисциплинарным курсам в течение первых двух недель каждого семестра учебного года. На ос-

новании данных входного контроля преподаватель вносит коррективы в ход изучения учебной(го) дисциплины (предмета), междисциплинарного курса. Формы входного контроля избираются преподавателем самостоятельно. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также организации дополнительных консультаций.

18. Рубежный контроль позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала по окончании изучения разделов учебной(го) дисциплины (предмета) или междисциплинарного курса. Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр. Рубежный контроль проводится в сроки, определенные рабочей программой преподавателя. Рубежный контроль может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- проведение письменных контрольных работ во время занятий;
- проверка выполнения домашних заданий;
- проверка выполнения индивидуальных заданий;
- проверка рефератов, эссе;
- защита лабораторных и практических работ;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной и устной форме) и др.

Формы рубежного контроля выбираются преподавателем самостоятельно.

19. Итоговый контроль направлен на выявление степени овладения обучающимися системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной(го) дисциплины (предмета), междисциплинарного курса. Итоговый контроль осуществляется в конце семестра изучения учебной(го) дисциплины (предмета), междисциплинарного курса в случае, если учебным планом не предусмотрена промежуточная аттестация в соответствующем семестре.

20. Обучающиеся техникума обязаны участвовать в контрольных мероприятиях текущего контроля результатов обучения. В случае пропуска контрольного мероприятия обучающийся должен в индивидуальном порядке согласовать с преподавателем сроки и порядок своего участия в контрольном мероприятии.

21. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля учебных достижений обучающихся устанавливаются оценочными средствами по УД(П) и МДК, разработанные педагогическими работниками в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

22. Обобщение результатов текущего контроля проводится в середине и в конце каждого семестра (полу семестровая и семестровая аттестация). Результаты успеваемости за данный период фиксируются в журналах учета теоретического обучения и по профессиональным модулям.

23. Данные текущего контроля используются учебной частью, предметными цикловыми комиссиями, преподавателями и мастерами производственного обучения для обеспечения эффективной учебной деятельности обучающихся, своевременного выявления неуспевающих обучающихся и оказания им содействия в освоении учебного материала, совершенствования методики преподавания УД(П) и ПМ.

24. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля учебных достижений студентов определяются педагогическим работником самостоятельно в соответствии со спецификой содержания учебной(го) дисциплины (предмета) или профессионального модуля, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с такими обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности.

25. Успеваемость студентов, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю, предусмотренному в графике индивидуального учебного плана обучающегося.

26. Педагогические работники доводят до сведения родителей обучающихся (их законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения журналов учета обучения, электронных таблиц, созданных в сети интернет, так и по запросу родителей (их законных представителей) обучающихся на родительских собраниях. Педагогические работники в рамках работы с родителями студентов (их законными представителями) комментируют результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из журнала учета обучения, для получения которой должны обратиться к классному руководителю.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ

27. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения обучающимися ООП СПО и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС СПО и ФГОС СОО (по общеобразовательным предметам);
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им результатов ООП СПО и учитывать индивидуальные возможности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения ООП СПО.

28. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся техникума согласно требованиям ФГОС СПО и ФГОС СОО, и формой контроля учебной деятельности обучающихся техникума и проводится по окончании семестра. Результаты освоения ООП СПО по окончании семестра фиксируются в сводной ведомости результатов обучения по итогам семестра за учебный год (см. Приложение 1) по каждой учебной группе отдельно и хранятся в учебной части.

29. Формами промежуточной аттестации в техникуме являются:

- экзамен по учебной(му) дисциплине (предмету) или междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный) или демонстрационный экзамен по профессиональному модулю;
- комплексный экзамен (квалификационный) по нескольким профессиональным модулям;
- зачет;
- дифференцированный зачет;
- комплексный зачет по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности);
- другие формы контроля (контрольная работа или тестирование).

30. Основные формы промежуточной аттестации при завершении обучения учебных дисциплин (предметов), междисциплинарных курсов, учебных практик, производственных практик, профессиональных моделей: по УД(П) и МДК - дифференцированный зачёт/ зачёт/ экзамен; по УП и ПП - зачёт/дифференцированный зачёт; по ПМ - экзамен квалификационный или демонстрационный экзамен. Результаты освоения студентами УД (П) и МДК фиксируются в соответствующих ведомостях (см. Приложение 2).

31. При выборе УД(П) или МДК для комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам/междисциплинарным курсам определяется наличие между ними межпредметных связей.

32. График проведения промежуточной аттестации регламентируется учебными планами ООП СПО.

33. По учебным предметам общеобразовательного цикла проводят экзамены: «Русский язык и литература», «Математика», «История» и по одному профильному общеобразовательному предмету, изучаемому с учетом получаемой профессии или специальности. По учебным предметам «Русский язык и литература», «Математика» эк-

замены проводятся в письменной форме, по истории – в смешанной форме, по профильным дисциплинам – в устной.

34. По всем профессиональным модулям ООП СПО проводится экзамен квалификационный или демонстрационный экзамен.

35. Демонстрационный экзамен может проводиться по двум уровням: базовому или профильному. Базовый демонстрационный экзамен проводится с использованием оценочных материалов, разработанных по профессии или специальности среднего профессионального образования (или по отдельному виду (видам) профессиональной деятельности) на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Профильный демонстрационный экзамен проводится по решению Техникума на основании заявлений выпускников и на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся. Организация, содержание и условия проведения демонстрационного экзамена регламентируются Положением о проведении демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Верхнетурунский механический техникум»

36. Организация, содержание и условия проведения экзамена квалификационного регламентируются Положением об экзамене квалификационном.

37. Если в состав ПМ входят МДК с объёмом обязательной аудиторной нагрузки менее 36 часов, то промежуточная аттестация проводится в целом по ПМ.

37. Если в состав ПМ входит несколько МДК, то возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачёта по этим МДК.

38. Экзамен квалификационный проводится после освоения всех составных частей профессионального модуля (МДК, УП и ПП). Освоение МДК, УП и ПП является допуском к экзамену квалификационному. Оценки, полученные обучающимся за освоение МДК, УП и ПП фиксируются в оценочной ведомости по профессиональному модулю (см. Приложение 3).

39. Результаты освоения ПП фиксируются в дневнике учёта производственных работ и характеристике с места прохождения студентов практики. Итоговая оценка по ПП фиксируется аттестационной комиссией в Аттестационном листе по практике.

40. Для обеспечения независимости аттестационной оценки в состав комиссии по экзамену квалификационному обязательно включаются представители работодателя.

41. Результаты освоения профессиональных модулей обучающимися фиксируются в протоколе заседания экзаменационной комиссии (см. Приложение 4).

42. Количество экзаменов (в том числе комплексных, квалификационных) и зачетов (в том числе дифференцированных зачетов) в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

43. Промежуточная аттестация в форме экзаменов проводится по завершении реализации УД(П), МДК или ПМ. Перед экзаменом предусматривается день проведения консультаций, освобожденный от всех форм учебной нагрузки.

44. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме экзамена по ПМ может проводиться в последний день практики или в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки в зависимости от специфики ООП СПО. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующих УД(П), МДК, УП, ПП.

45. Экзамен по УД(П), или МДК принимается преподавателем, который вел занятия по данной(му) дисциплине (предмету), междисциплинарному курсу в экзаменуемой группе. Комплексный экзамен по УД(П) или МДК принимают преподаватели, которые вели УД(П), МДК, которые включены в комплексный экзамен.

Если УД(П), МДК, УП или ПП имеют продолжительность более одного семестра, то результатом промежуточной аттестации является результат поэтапного контроля, проводимого педагогическим работником в конце семестра. Периодичность и вид поэтапного контроля в рамках промежуточной аттестации устанавливается учебным планом ООП СПО. Форма и содержание поэтапного контроля устанавливаются педагогическим работником самостоятельно. В случае большой часовой нагрузки (длительностью более одного семестра) УД(П), МДК, УП или ПП педагогическим работником предусматривается накопительная система зачёта результатов аудиторной и внеаудиторной деятельности студентов, также допускается проведение поэтапного экзамена или дифференцированного зачёта по изученным разделам (темам).

46. Подготовка и проведение промежуточной аттестации в форме зачета или дифференцированного зачета по УД (П) или МДК:

- условия, процедура подготовки и проведения зачета или дифференцированного зачета самостоятельно разрабатываются преподавателем или мастером производственного обучения. Материалы для проведения дифференцированного зачета рассматриваются на заседании предметной цикловой комиссии и согласовываются с заместителем директора по учебно - производственной работе;

- при проведении промежуточной аттестации учитываются результаты текущего контроля по установленным преподавателем обязательным контрольным мероприятиям, а так же самостоятельная работа (по общеобразовательным предметам – индивидуальный проект) обучающихся (если предусмотрена в учебном плане);

- при проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в ведомости и зачетной книжке словом «зачтено»;

- при проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в ведомости и зачетной книжке.

47. Подготовка и проведение промежуточной аттестации в форме экзамена по УД(П), МДК или комплексного экзамена по двум или нескольким УД(П), МДК в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения:

- экзамены проводятся в специально отведенные дни (летняя и зимняя сессии), установленных графиком учебного процесса. Даты проведения экзаменов указывается заведующей отделением в расписании экзаменационной сессии не позднее, чем за 10 дней до её начала. Перед экзаменами предусматриваются: один день для проведения консультаций; один день для самоподготовки обучающихся.

48. Подготовка и проведение промежуточной аттестации в форме экзамена по УД(П), МДК или комплексного экзамена по двум или нескольким УД(П), МДК в соответствии с требованиями ФГОС четвертого и пятого поколений:

- экзамены проводятся сразу по завершении изучения УД (П), МДК, даты проведения указываются заведующей отделением в расписании учебных занятий.

49. Форма проведения экзамена по УД (П), МДК (устная, письменная или смешанная) устанавливается преподавателем в начале учебного года, фиксируется в комплекте оценочных средств и доводится до сведения студентов;

50.К проведению экзамена педагогическими работниками, ответственными за проведение экзаменов, должны быть подготовлены следующие документы: экзаменационные билеты (экзаменационные материалы), наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене, оценочный инструментарий, экзаменационная ведомость;

51. Количество часов отводится на экзамен в соответствии с учебным планом (для ООП СПО, реализуемых в соответствии с требованиями ФГОС четвёртого и пятого поколений, фиксируется в общей нагрузке на УД (П), МДК, для ООП СПО, реализуемых в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения – дополнительно к общей нагрузке). Время проведения устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу;

- уровень подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно);

52. В целях преемственности системы оценивания промежуточной и итоговой аттестаций рекомендуется использовать балльно- критериальную систему оценивания. При использовании балльно- критериальной системы оценивания, полученные на экзамене баллы переводятся в традиционную пятибалльную систему. Оценка заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и оценка «неудовлетворительно») и в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительной). В случае неявки обучающегося на экзамен в экзаменационной ведомости фиксируется запись «не явился».

53. Все виды контроля по всем УД и ПМ включаются в фонд оценочных средств (ФОС) ООП СПО. Фонд оценочных средств состоит из оценочных средств по УД(П) и комплектов оценочных средств (КОС) по ПМ, который состоит из оценочных средств по каждому МДК, УП и ПП.

54. Оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками по УД (П), МДК, УП и ПП самостоятельно и включают задания и оценочные материалы ко всем обязательным контрольным мероприятиям (формам) текущего контроля и промежуточной аттестации, позволяющие оценить установленные требованиями ФГОС СПО или среднего общего образования (для общеобразовательных предметов) с учетом профессиональной направленности к результатам обучения. Оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками техникума в соответствии с содержанием рабочих программ по соответствующим УД(П) и ПМ и Положением о формировании фонда оценочных средств основных образовательных программ среднего профессионального образования

55. Оценочные средства должны учитывать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения УД(П) и ПМ.

IV. ДОПУСК ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

56. К промежуточной аттестации по УД(П) и ПМ допускаются обучающиеся, успешно и своевременно освоившие учебную программу, и успешно выполнившие все обязательные мероприятия текущего контроля результатов обучения, запланированные педагогическим работником, реализующим УД(П) или ПМ (МДК, УП и ПП).

57. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные результаты по УД(П) или ПМ, не допускаются до промежуточной аттестации только по этим УД(П) и ПМ.

58. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные оценки по УД(П) и ПМ, выносимым на аттестацию, проходят аттестацию по этим УД(П) и ПМ, в сроки, установленные для повторных аттестаций, предварительно выполнив индивидуальные учебные задания и, получив удовлетворительные оценки. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия по приказу директора техникума. В состав комиссии входят представитель администрации техникума (заместитель директора, заведующий отделением) и преподаватели – предметники соответствующего профиля.

59. Обучающиеся, заболевшие в период аттестации и, выздоровевшие до ее окончания, разрешается сдавать оставшиеся УД(П), МДК со своей группой, а пропущенные УД(П), МДК в другие сроки.

60. Экзаменационная сессия может быть продлена приказом директора техникума при наличии уважительных причин:

- а) заболевание, подтвержденное справкой медицинского учреждения;
- б) иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен (по заявлению студентов или родителей (лиц, их заменяющих)).

61. В исключительных случаях (переезд на новое место жительства, призыв на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации и т.д.) предоставляется право по заявлению студентов, их родителей (лиц, их заменяющих) проводить аттестацию раньше указанного срока и решать вопрос о переводе и выпуске студента.

62. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким УД(П), МДК, УП, ПП, ПМ образовательной программы или не прохождения студентом промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

63. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

64. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим УД(П), МДК, УП, ПП, ПМ не более двух раз в сроки, определяемые учебной частью техникума, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время бо-

лезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

65. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

66. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или, имеющие академическую задолженность, переводятся условно на следующий курс при условии сдачи академических задолженностей в установленные учебной частью сроки.

67. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

V. ОСВОБОЖДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

68. Обучающиеся - инвалиды; страдающие серьезными заболеваниями; находившиеся в лечебно – профилактических учреждениях более 4-х месяцев, не освобождаются от аттестационных испытаний. В случае предоставления соответствующего медицинского заключения обучающиеся проходят аттестационные испытания по индивидуальному расписанию, утвержденному директором техникума.

69. Обучающиеся, занявшие призовые места в региональных или федеральных чемпионатах «Профессионалы», «Абелимпикс» или олимпиадах профессионального мастерства (предметных олимпиадах), определенных планами: методического объединения профессиональных образовательных организаций Свердловской области; рекомендованных Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Министерством просвещения Российской Федерации, могут быть освобождены от промежуточной аттестации по УД или ПМ приказом директора техникума. Педагогический работник подаёт ходатайство директору техникума с просьбой зачесть результаты победы в выше указанных мероприятиях и освободить обучающегося от промежуточной аттестации по соответствующей УД, МДК и ПМ

70. Освобождение от аттестации оформляется приказом директора техникума на основании подтверждающих документов и ходатайства педагогического работника.

71. При рейтинговой системе оценки успеваемости обучающийся может получить оценку по промежуточной аттестации по УД, МДК без сдачи экзамена или зачёта (по усмотрению преподавателя или мастера производственного обучения), но, в тоже время, он имеет право повысить оценку, полученную по итогам рейтинга, путем сдачи экзамена.

VI. ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЙ КУРС НА ОСНОВАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

71. По окончании учебного года обучающийся не должен иметь академических задолженностей по УД(П) или ПМ, реализуемых в учебном плане ОПОП СПО в текущем учебном году.

72. Перевод обучающихся на следующий курс осуществляется на основании положительных результатов промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом ОПОП СПО.

73. Обучающиеся, имеющие до 3-х академических задолженностей по УД(П) и ПМ, по решению педагогического совета могут быть переведены на следующий курс, при условии ликвидации задолженностей в течение сентября месяца нового учебного года.

74. Обучающемуся, имеющему более 3-х задолженностей по УД(П) и ПМ, по причине болезни, требующей длительного лечения (при наличии медицинской справки), на основании личного заявления или заявления родителей (лиц их замещающих) может быть предоставлен академический отпуск в соответствии с Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска.

75. Обучающиеся, имеющие более 3-х задолженностей по УД и ПМ, по решению педагогического совета техникума могут быть отчислены из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана в соответствии с Положением о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

76. Настоящее Положение о текущем контроле результатов обучения и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования, в ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» вступает в действие по истечении десяти дней со дня утверждения директором техникума.

77. Ранее утвержденное Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов (дата утверждения 28.12.2020г.) утрачивает силу с момента утверждения настоящего Положения.

Разработчик: Л.Н.Гильмуллина, методист

Согласовано педагогическим советом

Протокол № 1 от «30» 08 2023 г.

[illegible]

Кл. руководитель

Форма промежуточной аттестации - ЗАЧЕТ
ОПОП СПО

УД(П); МДК (подчеркнуть)

Ф.И.О. педагогического работника

[illegible]

« _____ » 20 ____ г.

Педагогический работник: _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. преподавателя

[illegible]

« » 20 г.

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

код и наименование профессионального модуля _____
 ФИО студента _____
 на _____ курсе образовательной программы СПО

код и наименование ОПОП СПО _____
 освоил(а) программу профессионального модуля _____ (код профессионального модуля)
 в объеме _____ часов с «_____». _____ .20__ г. по «_____». _____ .20__ г.
 Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК 0п.01 _____		
МДК 0п.0m _____		
УП		
ПП		

Результаты выполнения и защиты курсового проекта (работы): _____ (оценка)

Тема

« _____ »

(только для программ подготовки специалистов среднего звена, если предусмотрено учебным планом)

Итоги экзамена квалификационного по профессиональному модулю:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Вид _____ профессиональной _____ деятельности:

_____ освоен/неосвоен

Дата ____ . ____ .20__

Подписи членов экзаменационной комиссии:

Председатель КК _____

Члены КК _____

Секретарь КК _____

по рассмотрению результатов экзамена квалификационного
по профессиональному модулю

ОПОП СПО

Председатель КК _____

Члены КК:

рассмотрели результаты студентов, полученные в процессе экзамена квалификационного, и их соответствие требованиям ФГОС СПО по профессиональному модулю _____ (код)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Присвоить следующим студентам, соответствующие освоенному виду профессиональной деятельности

кваліфікацію

[illegible]

2. Студентов, не прошедших квалификационные испытания по результатам экзамена квалификационного, считать не освоившими вид профессиональной деятельности

№	Фамилия, имя, отчество студентов	Заключение КК

Председатель КК: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

Секретарь КК: _____

(Фамилия и инициалы)

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КОМИССИИ

от « _____ » _____ 20__ г.

по рассмотрению результатов экзамена квалификационного
по профессиональному модулю

ОПОП СПО _____
(код и наименование профессионального модуля)

Председатель КК _____
(код и наименование ОПОП СПО)

Члены КК:

рассмотрели результаты студентов, полученные в процессе экзамена квалификационного,
и их соответствие требованиям ФГОС СПО по профессиональному модулю _____ (код)

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Считать следующих студентов, как освоивших вид профессиональной деятельности

№	Фамилия, имя, отчество студентов	Оценка	Заключение об освоении вида профессиональной деятельности

2. Студентов, не прошедших квалификационные испытания по результатам экзамена квалификационного, считать не освоившими вид профессиональной деятельности

№	Фамилия, имя, отчество студентов	Заключение КК

Председатель КК: _____

Члены комиссии:

1. _____

2. _____

Секретарь КК: _____

(Фамилия и инициалы)