

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно - правовое обеспечение деятельности противодействию коррупции					
1.	Мониторинг изменения антикоррупционного законодательства Российской Федерации	09.01.2024 по 30.06.2024	Юрисконсульт	Проводится мониторинг изменения законодательства. Все нормативные правовые акты приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации. На сайте изменения внесены.	выполнено в полном объеме
2.	Разработка и внедрение в действие локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции в техникуме	27.04.2024	Юрисконсульт Специалист по кадрам	Приказ директора от 27.04 2024 № 65 - од «О внесении изменений в приказ от 01.02.2022 № 20 - од «О внесении изменений в состав Комиссии по противодействию коррупции» Приказ директора от 27.04 2024 № 66 - од О внесении изменений в приказ от 01.02.2022 № 21 - од Об ответственных лицах по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» Приказ директора от 06.05.2024 № 70 – од О назначении лиц, ответственных за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов в организации «О назначении ответственного лица по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок» от 01.02.2022 № 21 – од (утратил силу)	выполнено в полном объеме

				Приказ директора от 13.12.2024 № 175 – од Об утверждении Плана работы (мероприятий) по противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» на 2025 – 2026 годы	
2.Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности					
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте, информационных стендах техникума о проводимых мероприятиях	27.04.2024 06.05.2024	Специалист по кадрам	На официальном сайте, информационном стенде техникума размещена информация: Информация о заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Выписки из протоколов Комиссии по противодействию коррупции Информация о проведении консультирование граждан по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции. Приказы в новой редакции	выполнено в полном объеме
4.	Использование прямых телефонных линий «Телефон доверия», ящик предложений.	09.01.2024 по 30.06.2024	Специалист по кадрам	Телефоны доверия для сообщений о фактах коррупции в техникуме размещены на сайте техникума и информационном стенде Телефон: +7(343)444-73-11 Обращений не зафиксировано	выполнено в полном объеме
5.	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	18.03.2024 06.09.2024	Специалист по кадрам	Проведен мониторинг наличия родственных связей в техникуме. По выявленным родственным были приняты меры по недопущению возможных коррупционно опасных ситуаций. Проведен анализ комиссии на предмет наличия у членов комиссии родственных связей среди работников организации. Родственных связей не выявлено.	выполнено в полном объеме

6.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих коррупционных мер	19.04.2024	Заведующий филиала Заместители директора по УВР Главный бухгалтер	Проанализирована работа по актуализации карты коррупционных рисков от 19.04.2024 г. изменений карта не подлежит	выполнено в полном объеме
7.	Обеспечение работы сервиса «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции	09.01.2024 по 30.06.2024	Специалист по кадрам	На официальном сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции» размещена информация о платформе обратной связи Единого портала государственных услуг «Жалобы на все» Информация о работе сервиса доведена до сотрудников, обучающихся. Жалобы не поступали	выполнено в полном объеме
3. Основные меры по профилактике коррупции					
3.1. Мероприятия по антикоррупционному просвещению работников					
8.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, локальными нормативными и распорядительными актами учреждения, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	09.01.2024 по 26.12.2024	Специалист по кадрам	В 1 квартале 2024 году было принято 6 работников. В 2 квартале 2024 году было принято 1 работник. В 3 квартале было принято 4 работника. В 4 квартале было принято 4 работника. ознакомлены под подпись с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	выполнено в полном объеме
9.	Методические и информационные материалы по антикоррупционному просвещению	29.05.2024 02.12.2024	Специалист по кадрам	В подраздел «Антикоррупционное просвещение» добавлена памятка. «Столкнулись с коррупцией? Звоните на региональный» Телефон доверия!» Памятка о запрете дарить подарки.	выполнено в полном объеме

10.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	16.05.2024 23.05.2024 06.12.2024	Специалист по кадрам Заместитель директора по УПР Главный бухгалтер Заведующая отделением	Обращений работников для получения индивидуальных консультаций по вопросам противодействия коррупции не было.	выполнено в полном объеме
11.	Контроль за процессом ликвидации задолженности, за организацией и проведением промежуточной и итоговой аттестации с целью недопущения коррупционных проявлений со стороны педагогического коллектива и обучающихся	25.12.2023 по 28.12.2023 15.06.2024 по 05.07.2024	Заместители директора по УПР Заместители директора по УВР Заведующий отделением	Промежуточная аттестация в 1 – ом семестре проводилась в соответствии с разработанными и утвержденными программам проведения зачетов и экзаменов (25.12.2023 – 28.12.2023) Промежуточная аттестация в 2 – ом семестре проводилась в соответствии с разработанными и утвержденными программам проведения зачетов и экзаменов (15.06.2024 – 05.07.2024) Консультация классных руководителей и преподавателей выпускных групп о возможности возникновения конфликта интересов между студентами и преподавателями в период проведения государственной итоговой аттестации. выпускных вечеров. Контроль соблюдения процедуры экзаменов и зачетов осуществляется представителями администрации техникума. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с разработанными и утвержденными программами. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» в 2024 г. от 31.08.2023	выполнено в полном объеме
12.	Проведение информационно-методических семинаров	27.04.2024 22.05.2024 09.10.2024	Специалист по кадрам Заместители	Совещание с работниками «КОДЕКС этики и служебного поведения работников». Информационное совещания с работниками	выполнено в полном объеме

(совещаний) по разъяснению: -законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, -запретов, ограничений и требований, установленных в образовательной организации в целях противодействия коррупции, - работы и использования информации, размещенной на официальных сайтах в информационно- телекоммуникационной сети Интернет: учреждения, учредителя, правоохранительных органов.	31.10.2024 19.11.2024 29.11.2024 04.12.2024 06.12.2024 12.12.2024 24.12.2024	директора по УПР Заместители директора по УВР Заведующий филиала Заведующий отделением Юрисконсульт Методист	по разъяснению запретов, ограничений и требований, регулирующие вопросы противодействия коррупции установленных в образовательной организации в целях противодействия коррупции в период государственной итоговой аттестации. (35 работников) Онлайн опрос в сфере противодействия коррупции. (32 работника) Всероссийская онлайн конференция «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях» (6 работников) Участие в совещание в формате ВКС (6 работников) Тематическое занятие «Профилактика коррупционных правонарушений, повышение грамотности относительно норм антикоррупционного законодательства и формирование устойчивой базы негативного отношения к коррупционным проявлениям» Участие секретаря комиссии в семинаре «Актуальные вопросы организации работы по пофилактике и противодействию коррупции в образовательных учреждениях» (1 работник) Антикоррупционный форум «Антикоррупционное просвещение и образование: опыт Свердловской области» (6 работников) «Об актуальных задачах управления профессиональными образовательными организациями»приняли участие (6 работников)	
--	---	---	--	--

				Информация о необходимости соблюдения запрета дарить подарки (содержание запрета, ограничения, обязанности, необходимые действия работника (60 работников)	
13.	Проведение различных тематических мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией 9 декабря	09.12.2024	Заместители директора по УВР Заведующий отделением Методист Библиотекарь Педагог дополнительного образования	Конкурс антикоррупционных рисунков и плакатов «Коррупция глазами подростков» Конкурс антикоррупционных плакатов «Нет коррупции!» Классный час «Коррупция – противоправное действие» Классный час «9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией» Трансляция видеороликов в фойе техникума Оформление тематических выставок «Законы будем изучать, свои права мы будем знать!»	выполнено в полном объеме
14.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства со специальной номинацией по антикоррупционному просвещению обучающихся	09.01.2024	Заместитель директора по УВР Методист	Всероссийский дистанционная олимпиада педагогов «Противодействие коррупционным проявлениям в образовательных организациях» диплом 1 степени (1 работник)	выполнено в полном объеме
15.	Распространение полиграфической продукции с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции.	22.11.2024 09.12.2024	Преподаватели Педагог дополнительного образования	Распространение полиграфической продукции с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции. «Нет коррупции!» приняло участие 275 студентов, работники, граждане города	выполнено в полном объеме
16.	Рассмотрение поступающих жалоб, обращений или сведений коррупционной направленности, проведение	16.05.2024 по 23.04.2024	Специалист по кадрам	Жалоб, обращений или сведений коррупционной направленности, проведение служебных расследований, выявление условий способствующих появлению коррупции не	выполнено в полном объеме

	служебных расследований, выявление условий способствующих появлению коррупции			поступало	
17.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	09.01.2024 по 31.12.2024	Директор	В отчетном периоде работники техникума к дисциплинарной ответственности не привлекались	выполнено в полном объеме

3.2. Мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся

18.	Включение в основные профессиональные образовательные программы в соответствии с ФГОС положений, предусматривающих формирование у обучающихся компетенции, позволяющей выработать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, а в профессиональной деятельности позволяющей содействовать пресечению такого поведения. Обновление содержания программ очной форме обучения, в целях формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры.		Педагогические работники	Обновлено содержание программ очной и заочной форм обучения по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся по специальности: 13.01.10 "Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования" 15.01.35 "Мастер слесарных работ" 44.02.01 "Дошкольное образование" 15.02.17 "Монтаж техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)" Обществознание, история, Основы финансовой грамотности, Психология отношений в профессиональной деятельности, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Менеджмент в профессиональной деятельности, Основы менеджмента в электроэнергетике	выполнено в полном объеме
-----	---	--	--------------------------	--	---------------------------

19.	Разработка методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению обучающихся.	22.10.2024	Заместители директора по УВР	Акцию «Молодежь против коррупции», с раздачей информационных буклетов «КОРРУПЦИЯ НАШИ РУШИТ МЕЧТЫ!»	выполнено в полном объеме
20.	Оформление тематических выставок.	01.11.2024- 09.12.2024	Библиотекарь	«Законы будем изучать, свои права мы будем знать!» приняло участие 134 студентов, работников	выполнено в полном объеме
21.	Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений среди студентов. Планирование мероприятий, направленных на формирование высокого уровня правосознания и правовой культуры среди обучающихся. (информационных семинаров, открытых уроков, классных часов, деловых игр), в т.ч. с привлечением представителей правоохранительных органов, по разъяснению: - законодательства, регулирующего вопросы противодействия коррупции, - запретов, ограничений и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, - работы и использования	02.10.2024 22.10.2024 30.10.2024 15.11.2024 20.11.2024 29.11.2024 06.12.2024	Заместитель директора по УВР Заведующий филиалом Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Библиотекарь Педагогические работники	Единый тематический классный час по антикоррупционному просвещению на тему: «Коррупция в мире и в России» Приняло участие 371 студента. Участие в городской акции «Молодежь против коррупции, с раздачей информационных буклетов «Коррупция наши рушит мечты» приняло участие 5 студентов Деловая игра в рамках городского антикоррупционного марафона МБУ «Городской центр молодежных инициатив» приняло участие 10 студентов. Деловая игра с элементами игры «Коррупция: корни и крона» МБУК «Центральная городская библиотека им. Ф.Ф. Павленкова» ГО Верхняя Тура приняло участие 95 студентов. Всероссийская акция «День правовой помощи» приняло участие 238 студентов. Классный час «Коррупция – противоправные действия» приняло участие 174 студента. Классный час «9 декабря - Международный день борьбы с коррупцией» приняло участие 245 студентов. Правовая викторина "Коррупция - порождение зла" приняло участие 107 студентов.	выполнено в полном объеме

	информации, размещенной на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети				
22.	Организация, проведение конкурса рекламных плакатов на антикоррупционную тематику среди обучающихся организации	01.11.2024 по 09.12.2024	Педагог дополнительного образования Классные руководители (ежегодно назначаются приказом директора)	Конкурс антикоррупционных рисунков и плакатов «Коррупция глазами подростков» приняло участие 5 студентов Конкурс антикоррупционных плакатов «Нет коррупции!» Приняло участие 14 студентов.	выполнено в полном объеме
23.	Конкурс эссе по противодействию коррупции	05.11.2024 по 19.11.2024	Классные руководители (ежегодно назначаются приказом директора)	Конкурс эссе по противодействию коррупции «Молодежь против коррупции!» приняло участие 8 студентов	выполнено в полном объеме
24.	Поощрение студентов, принявших участие в работе научно – практических конференции, семинаров, публичных лекций, круглых столов в научных исследованиях, исследованиях антикоррупционной направленности	01.11.2024 по 09.12.2024	Заместитель директора по УВР Заведующий филиалом	Сертификат участника	выполнено в полном объеме
3.3. Мероприятия по антикоррупционному просвещению родителей (законных представителей) обучающихся					
25.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по противодействию коррупции	16.06.2024 07.12.2024	Классные руководители (ежегодно назначаются приказом директора), Заместители директора по УВР	Родительское собрание выпускных группы по разъяснению запретов, ограничений и требований, регулирующие вопросы противодействия коррупции установленных в образовательной организации в целях противодействия коррупции. (56 человек). Родительское (законных представителей) собрание обучающихся «А вы знаете, что такое коррупция» приняло (281 человек)	выполнено в полном объеме

26.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу предоставления гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	09.09.2024 17.10.2024	Заместители директора по УВР Заведующий филиалом	Родительское (законных представителей) собрание обучающихся ознакомление с положением об оказании платных образовательных услуг в ГАПОУ СО «Верхнетури́нский механический техникум» от 24.02.2022	выполнено в полном объеме
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации					
27.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	01.04.2024, 02.07.2024, 30.09.2024, 28.12.2024	Главный бухгалтер	Контроль за использованием целевых средств, выделенных на выполнение государственного задания.	выполнено в полном объеме
28.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью техникума.	26.01.2024 15.04.2024 06.11.2024 25.12.2024	Главный бухгалтер	Наблюдательным советом техникума даны рекомендации директору ГАПОУ СО «Верхнетури́нский механический техникум»: Протокол № 1 от 26.01.2024 года Повестка: 1. Рассмотрение проекта отчета об использовании плана финансово – хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Верхнетури́нский механический техникум» за 2023 год. 2. Рассмотрение проекта отчета о результатах деятельности ГАПОУ СО «Верхнетури́нский	выполнено в полном объеме

				механический техникум» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Свердловской области за 2023 год. 3.Рассмотрение проекта бухгалтерского отчета техникума за 2023 год. Решение: 1.Рекомендовать и.о. директора утвердить отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» за 2023 год. 2.Рекомендовать и.о. директора утвердить отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества СО за 2023 год. 3.Рекомендовать и.о. директора утвердить годовой бухгалтерский отчет за 2023 год. Протокол № 2 от 15.04.2024 года Повестка: Утверждение положения о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» (новая редакция) Решение: Утвердить положение о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» (новая редакция) Протокол № 3 от 06.11.2024 года Повестка: Рассмотреть изменения в Устав ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» Решение: Рекомендовать внесение изменений в Устав ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» Протокол № 4 от 25.12.2024 года Повестка: 1.Рассмотрение проекта плана финансово – хозяйственной деятельности на 2025 год ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический	
--	--	--	--	--	--

				техникум» 2. Утверждение Положения о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» Решение: 1. Рекомендовать директору утвердить план финансово – хозяйственной деятельности на 2025 год ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» 2. Утвердить положение о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» (новая редакция) Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца проведена инвентаризация бланков за 2024 год. В ходе инвентаризации установлено фактическое наличие бланков, осуществлен их пересчет и сверка остатков с данными книг учета бланков и бухгалтерского учета.	
29.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам	19.01.2024 05.02.2024 02.04.2024 12.04.2024 27.04.2024 27.05.2024 28.06.2024 18.09.2024 30.09.2024 10.12.2024 11.12.2024 12.12.2024	Главный бухгалтер	Благотворительные пожертвования выявлены, заключены договора	выполнено в полном объеме

30.	Составление обоснованного плана финансово – хозяйственной деятельности техникума.	23.01.2024	Директор Главный бухгалтер	Утвержден План финансово – хозяйственной деятельности на 2024 год от 23.01.2024	выполнено в полном объеме
31.	Контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при использовании имущества, закрепленного за техникумом на праве оперативного управления, в том числе обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	09.01.2024 по 31.12.2024	Главный бухгалтер	Наблюдательным советом техникума даны рекомендации директору ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум»: Утвердить отчет о деятельности техникума и об исполнении его имущества за 2024 год. Продолжить предоставление имущества по Договор о сетевой форме реализации образовательных программ от 26.08.2024 с ВМБОУ ДОД «Детско – юношеская спортивная школа». Договор аренды нежилых помещений для оказания услуг по организации питания ООО «Комбинат питания» от 05.03.2022 для оказания услуг по организации питания. Движимого имущества в количестве 16 единиц, в том числе особо ценного (Приказ министерства управления государственным имуществом СО от 12.05.2021 № 1480, 05.03.2022 № 932) Договора заключены на срок 3 года.	Члены наблюдательного совета
5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов					
32.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	22.03.2024 21.06.2024 06.09.2024 20.09.2024 13.12.2024 20.12.2024	Заместитель директора по УПР Специалист по кадрам	Протокол № 1 от 22.03.2024 г заседание комиссии по противодействию коррупции: Повестка заседания 1.О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» по противодействию коррупции за 2023 год. 2.О контроле за финансово – хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» в 2023 году.	выполнено в полном объеме

				3.О выполнении Плана финансово – хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Верхнетиуринский механический техникум» в 2023 году. 4.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в организации в 2023 году 5.Проверка организации промежуточной аттестации обучающихся техникума в 1 – ом семестре 2023 -2024 учебного года 6. Организация систематического контроля за порядком выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря. 7. О выполнении решений Комиссии принятых на заседании в IV квартале 2023 года Решение: 1.Информацию о реализации мероприятия (проведенная работа) предоставила главный бухгалтер (пояснительная записка прилагается) Признать первичные документы бухгалтерского учета достоверными. ПФХД составлено в соответствии с требованием, и с учетом потребности учреждения. Продолжить работу в соответствии с ПФХД. Признать осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в организации в 2023 году выполнено в полном объеме Рассмотрены результаты распределения средств плана финансово – хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ВТМТ» на текущий год принять к сведению. 2.Информацию о реализации мероприятия (проведенная работа) предоставили	
--	--	--	--	--	--

				заведующие отделением (пояснительная записка прилагается) Проведена организация промежуточной аттестации обучающихся техникума в 1 – ом семестре 2023 -2024 учебного года принять к сведению. Преподавателям продолжать плановую работу с обучающимися. 3.Информацию об организации систематического контроля за порядком выдачи путевок в загородные оздоровительные лагеря предоставила специалист по кадрам (пояснительная записка прилагается) Списки детей, которым предоставлены путевки в загородные оздоровительные лагеря утверждены. 4.Информацию о реализации мероприятия (проведенная работа) предоставил заместитель директора по УПР. Принять выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции за 2024 года. Публиковать выписки из протокола о результатах работы комиссии по противодействию коррупции в разделе противодействие коррупции на сайте техникума ежеквартально: за I квартал 2024 года – до 25 апреля 2024 г. Протокол № 2 от 21.06.2024 г заседание комиссии по противодействию коррупции: Повестка заседания 1. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» по противодействию коррупции за I квартал 2024 года 2. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в	
--	--	--	--	---	--

				организации в I квартале 2024 года 3. О контроле за финансово – хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» в I квартале 2024 года 4. О результатах проверки имущественного комплекса 5. Проверка организации итоговой аттестации обучающихся техникума в 2023– 2024 учебном году. 6. Рассмотрение результатов выдачи педагогической нагрузки педагогическими работниками за 2023 – 2024 учебный год 7. О наличии обращений граждан содержащих о фактах коррупции в I и II кварталах 2024 года 8. О выполнении решений Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» принятых на заседании в I квартале 2024 года Решение: 1. Признать осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в организации в I квартале 2024 году выполнено в полном объеме Проведена проверка использования имущественного комплекса. 2. Проведена организация итоговой аттестации обучающихся техникума за 2023 -2024 учебный год. Нарушений не выявлено. Апелляций не поступали. 3. Информацию о реализации мероприятия (проведенная работа) предоставили заведующие отделением филиала, заведующая отделением (пояснительная записка прилагается)	
--	--	--	--	---	--

				6.Рассмотрены результаты выдачи педагогической нагрузки педагогическими работниками за 2023 – 2024 учебный год (приказы о выдаче педагогической нагрузки от 04.07.2024 № 92 а– од, от 04.07.2024 № 93 – од прилагаются) 4.Информацию о наличии обращений граждан содержащих о фактах коррупции в I и II кварталах 2024 года предоставила специалист по кадрам обращений не поступало. 5.Принять выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции за второй квартал 2024 года. Принять выполнение плана работы Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» в 2 квартале 2024 года. Публиковать выписки из протокола о результатах работы комиссии по противодействию коррупции в разделе противодействие коррупции на сайте техникума ежеквартально: за 2 квартал 2024 года – до 25 июля 2024 г. Публиковать Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2 квартал 2023 год – до 30 июля 2024 г. Протокол № 3 от 06.09.2024 г. заседание комиссии по противодействию коррупции: Повестка заседания 1.О результатах мониторинга наличия родственных связей и принятых мерах. Решение: 1.Рекомендовать директору принять следующие меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между должностными лицами и работниками:	
--	--	--	--	---	--

				2.Поручить заведующему хозяйством филиала усилить контроль за исполнением трудовых обязанностей водителя автомобиля филиала, предоставлять на имя директора техникума сводный отчет по путевым листам за квартал. 3.Провести перевод водителя автомобиля филиала в другое подразделение организации. 4. Поручить специалисту по кадрам ежегодно проводить мониторинг наличия родственных связей среди всех работников техникума не реже 1 раза в год. Рассматривать наличие всех родственных связей на Комиссии по противодействию коррупции (в том числе внешних и внутренних совместителей). Фиксировать в протоколе Комиссии по противодействию коррупции принятые меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения между должностными лицами и работниками. 5.Поручить специалисту по кадрам при приеме на работу, в случае внесения изменений в локальные акты по противодействию коррупции, ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в техникуме. Проводить обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции среди сотрудников техникума. Проводить индивидуальные консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	
--	--	--	--	---	--

				Протокол № 4 от 20.09.2024 г заседание комиссии по противодействию коррупции: 1.О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» по противодействию коррупции за II квартал 2024 года 2.О контроле за финансово – хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» во II квартале 2024 года. 3.Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в техникуме во II квартале 2024 года. 4.Рассмотрение результатов работы приемной комиссии, апелляционной комиссии. 5.О результатах проверки организации промежуточной и итоговой аттестации во 2 – ом семестре 2023 – 2024 учебного года 6.Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца. 7.Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде техникума 8.Популяризация раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума в сети «Интернет» 9.О выполнении решений Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» принятых на заседании во II квартале 2024 года. Решение: 1.Принять выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции за 9 месяцев 2024 года.	
--	--	--	--	---	--

				2.Осуществление контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказание услуг в организации в 2 квартале 2024 году выполнено в полном объеме 3.Принять выполнение Плана приема согласно КЦП. Обращений в апелляционную комиссию не поступало. 4.Специалисту по кадрам проконтролировать выполнение Плана мероприятий IX антикоррупционного марафона. 5.Поручить инженеру – электронику опубликовать выписки из протокола о результатах работы комиссии по противодействию коррупции в разделе противодействие коррупции на сайте техникума ежеквартально: за 2 квартал 2024 года. Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за 9 месяцев 2024 года – до 23 октября 2024 г. Протокол № 5 от 13.12.2024 г заседание комиссии по противодействию коррупции: Повестка заседания: 1.Разработать План работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» Информацию о мероприятиях плана предоставил заместитель директора по УПР Председатель комиссии 2.Разработать план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. Решение: 1.Предоставить на утверждение директору План работы (мероприятий) по	
--	--	--	--	---	--

				противодействию коррупции государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» на 2025 – 2026 годы 2. Утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год. Протокол № 6 от 20.12.2024 г заседание комиссии по противодействию коррупции: Повестка заседания 1. О выполнении Плана мероприятий ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» по противодействию коррупции за III квартал 2024 года 2. О контроле за финансово – хозяйственной деятельностью ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» в III квартале 2024 года. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в техникуме в III квартале 2024 года. 4. Контроль данных бухгалтерского учета об установлении стоимости образовательных услуг для населения и обучающихся техникума. 5. О наличии обращений граждан содержащих о фактах коррупции в III и IV кварталах 2024 года. 6. О выполнении решений Комиссии по противодействию коррупции ГАПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум» за III квартал 2024 года 7. О проекта плана работы Комиссии По противодействию коррупции на 2025 год Решение:	
--	--	--	--	--	--

				1.Принять отчет о работе комиссии по противодействию коррупции за III квартал 2024 года 2.Принять отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции 2021 – 2024 г.г. за III квартал 2024 года 3.Принять к сведению информацию о результатах работы по осуществлению закупок с соблюдением законодательства для нужд техникума в 2024 году. 4.Принять к сведению информацию о контроле данных бухгалтерского учета об установлении стоимости образовательных услуг для населения и студентов техникума. 5.Обращений граждан содержащих о фактах коррупции в 3 и 4 кварталах 2024 года нет. 6.Публиковать выписки из протокола о результатах работы комиссии по противодействию коррупции в разделе противодействие коррупции на сайте техникума (каждый квартал).	
33.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте техникума информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за окончанием отчетного периода	Специалист по кадрам Инженер - электроник	В разделе «Противодействие коррупции» размещены выписки протоколов решений работы комиссии по противодействию коррупции в 2024	выполнено в полном объеме
34.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	До 30 числа месяца, следующего за отчетным годом	Специалист по кадрам Инженер - электроник	На сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции» размещен План работы Комиссии по противодействию коррупции утвержден 13.12.2024 г. План работы (мероприятий) по противодействию коррупции на 2025 – 2026 годы утвержден приказом директора от 13.12.2024 № 175 – од	выполнено в полном объеме

				Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за 2024 год	
--	--	--	--	--	--

ВЫВОД: из 34 мероприятий Плана в 2024 году выполнено 34 мероприятий, из них:
 выполнено в полном объеме в установленные сроки – 34 мероприятий;
 выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
 не выполнено – 0 мероприятий.

Директор



И.В. Краев