

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено и принято
на заседании Совета Бюджетного
учреждения
Протокол № 3 от 26.02. 2016 г.

Введено в действие
приказом от 29.02.16 № 485-09
Рег.№ 82

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников за счет доходов от внебюджетной
деятельности учебно- производственных мастерских по
металлообработке

2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оплате труда работников за счет доходов от внебюджетной деятельности учебно- производственных мастерских по металлообработке (далее- Положение) государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее- техникум) регулирует порядок формирования и расходования средств на оплату труда, полученных от приносящей доход деятельности учебно- производственных мастерских по металлообработке в целях усиления мотивации работников для достижения высоких результатов внебюджетной деятельности.

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и законодательными актами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09.07.2013;

- Устав техникума и иные локальные акты.

3. Основные понятия и определения:

Фонд оплаты труда работников (далее- ФОТ)- фонд, учитывающий затраты по оплате труда основных и вспомогательных работников и административно- управленческого персонала с учетом средств, перечисляемых в государственные бюджетные и внебюджетные фонды.

Основные работники- работники, непосредственно выполняющие операции по металлообработке при изготовлении продукции учебно- производственных мастерских и (или) оказании услуг по металлообработке.

Вспомогательные работники- работники, которые непосредственно не участвуют при изготовлении продукции учебно- производственных мастерских и (или) оказании услуг по металлообработке, но выполняют работу по обслуживанию основного производства, оборудования, помещений, выполняют уборку участков учебно- производственных мастерских от производственного мусора, осуществляют контроль выполнения операций, контроль приема заготовок и завершающий технический контроль, выдачу, приемку и изготовление инструмента, оснастки и приспособлений, работы, способствующие эффективному производству.

Административно- управленческий персонал (далее- АУП)- работники, которые непосредственно не участвуют при изготовлении продукции учебно- производственных мастерских и (или) оказании услуг по металлообработке, но выполняют работы по

планированию организации внебюджетной деятельности учебно- производственных мастерских по металлообработке, определяют технологию обработки изделий, выполняют расчет стоимости оказания услуг по металлообработке и (или) изготовлению изделий, осуществляют снабжение участка учебно- производственных мастерских по металлообработке необходимым инструментом, приспособлениями, заготовками, оснасткой; распределяют конкретные работы между основными и вспомогательными работниками; ведут учет приобретения и расходования материалов, инструмента и оснастки, ведут учет выполненных работ и выполняют расчет расходования финансовых средств, осуществляют общее руководство внебюджетной деятельностью.

Тариф- стоимость одного часа выполнения работы по конкретному разряду оплаты труда.

Тарифная сетка- документ, определяющий размер оплаты труда по конкретной квалификации работника по конкретному виду работ.

II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

4. Фонд оплаты труда (далее- ФОТ) формируется на этапе проведения расчетов по определению стоимости оказания услуги по металлообработке и (или) изготовлению изделий металлообработки.

5. ФОТ учитывает расходы на выплату основного размера оплаты труда и выплату премии основных, вспомогательных работников и АУП, начисления по оплате труда в государственные и негосударственные фонды.

6. Размер оплаты труда основных работников определяется исходя из трудоемкости выполнения операции с учетом количества изготовленной продукции и (или) оказанной услуги по металлообработке и количества выполненной работы в соответствии с утвержденной тарифной сеткой.

7. Тариф определяется по тарифной сетке, утвержденной приказом директора техникума на соответствующий финансовый год и разрядности выполнения конкретных операций.

8. Размер оплаты труда вспомогательных работников определяется исходя из объема выполняемой работы, её сложности с учетом размера минимального размера оплаты труда работников.

9. Размер оплаты труда АУП определяется в процентном соотношении к фонду оплаты труда основных и вспомогательных работников и устанавливается ежегодно приказом директора техникума исходя из экономической целесообразности.

10. Общий размер начислений по оплате труда основных, вспомогательных работников и АУП в государственные и негосударственные фонды определяется в соответствии с федеральными и региональными нормативными документами.

III. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

11. Фонд оплаты труда расходуется после получения денежных средств на расчетный счет техникума за выполненный заказ на оказание услуг по металлообработке и (или) изготовления изделий.

12. Основанием для выплаты причитающихся сумм основным и вспомогательным работникам является наличие договора подряда на выполнение конкретной работы и акта выполненных работ по форме, утвержденной техникумом, подписанных соответствующими лицами АУП техникума и работником.

13. Основанием для выплаты заработной платы работникам АУП является приказ директора о выплате конкретного размера оплаты труда в процентном соотношении от ФОТ основных и вспомогательных работников.

14. Оплата труда директора техникума или лица его замещающего, осуществляется в виде ежемесячной выплаты заработной платы по результатам работы за предшествующий месяц в размере 4,5 % от фонда оплаты труда основных и вспомогательных работников после получения денежных средств на расчетный счет техникума за выполненный заказ на оказание услуг по металлообработке и (или) изготовления изделий.

15. Оплата труда директора техникума или лица его замещающего, осуществляется на основании настоящего Положения. Полномочия лица, замещающего директора на определенный срок должны быть подтверждены приказом директора.

16. Размер оплаты труда директора техникума или лица его замещающего, может быть изменен при внесении изменений в настоящее Положение как в сторону уменьшения, так и в сторону увеличения.

17. Основанием для принятия решения о внесении изменений в настоящее Положение являются экономические расчеты, представленные службой бухгалтерского учета и отчетности техникума.

18. Начисления на выплате по оплате труда в государственные и негосударственные фонды выполняются в соответствии с действующим законодательством.

19. Премирование основных и вспомогательных работников учебно-производственных мастерских производится за своевременное и качественное выполнение работы по конкретному заказу одновременно с выплатой заработной платы.

20. Премирование работников АУП осуществляется после уплаты налога на прибыль в пределах сумм чистой прибыли техникума. Основанием для начисления премии является приказ директора техникума, составленный на основании решения Совета техникума.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

21. Настоящее Положение об оплате труда работников за счет доходов от внебюджетной деятельности учебно- производственных мастерских по металлообработке вступает в действие в срок, указанный в приказе директора об утверждении, а если срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их утверждения.

60. Ранее утвержденное Положение об оплате труда работников за счет доходов от внебюджетной деятельности учебно- производственных мастерских по металлообработке (дата утверждения 30.09.15.) утрачивает силу с момента утверждения настоящего Положения.

Разработчик: Т.Ю.Панькова, директор

Принято с учетом мнения первичной профсоюзной организации
Протокол № 1 от 26.02 2016 г.