

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено  
на заседании  
методического совета  
Председатель Бадьина .Е.Л. Бадьина  
Протокол № 2 от «02» 10 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ СО «Верхнетуринский  
механический техникум»  
Шутова М.Н. Шутова  
«02» 10 2020 г.

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

Программа профессиональной переподготовки  
по профессиям рабочих, должностям служащих

**16199 «Оператор- Пользователь ПК»**

г. Верхняя Тура,  
2020г.

## **1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Задачами профессиональной переподготовки по профессии 16199 Оператор ЭВМ является получение профессиональных умений и навыков, полученных при изучении спец. дисциплин, изучение современных технологий прикладных программ оборудования, программ защиты от вирусов, операционных систем.

Программа рассчитана на 320 часов, из которых 200 часов отведено на учебную/производственную практику.

Основные цели курса:

- Формирование представлений об устройстве и принципах работы вычислительной техники;
- Научить учащихся ориентироваться и работать во всех основных программных пакетах
- Дать представление о современных информационных технологиях;
- Научить работе с информацией: искать, хранить, передавать, обрабатывать.

## **2. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

Назначение профессии:

Оператор электронно-вычислительных машин (ЭВМ) выполняет ввод и обработку информации на электронно-вычислительных машинах, подготавливает к работе вычислительную технику и периферийные устройства, принимает меры по предотвращению потери информации, проводит диагностику сбоев в работе прикладных программ и периферийных устройств.

В результате освоения программы учащиеся должны овладеть основными функциями:

- Организации рабочего места;
- Оформление текстовых документов
- Оформление таблиц в текстовых документах
- Проводить простые и сложные вычисления в программе калькулятор
- Проводить простейшие вычисления в электронных таблицах
- Печатать рабочие книги
- Искать информацию в поисковой системе
- Искать информацию в сетях
- Создавать web-страницы
- Работать с данными
- Создавать графические изображения
- Отправлять текст по электронной почте
- Обрабатывать фотографии
- Обмениваться фотографиями с друзьями и родственниками
- Проводить дефрагментацию диска
- Восстанавливать системы
- Очищать диски от ненужной информации
- Архивировать информацию

### 3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Профессиональной подготовки

Рабочая квалификация: *оператор ЭВМ 2-3 разряда*

Срок обучения 3,5 месяца.

№ п/п	Циклы, курсы, предметы	Итого часов
<b>1.</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>120</b>
1.1	Устройство, техническое обслуживание, ремонт и модернизация компьютерной техники и периферийного оборудования	10
1.2	Компьютерная графика	30
1.3	Веб-программирование	40
1.4	3D моделирование	40
<b>3.</b>	<b>Учебная/производственная практика</b>	<b>194</b>
3.1	Квалификационный экзамен	6
	<b>ВСЕГО по плану</b>	<b>320</b>

### ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Учебной /производственной практики

п/п	Наименование разделов, тем занятий. Требования к знаниям, к умениям. Содержание учебного материала (дидактические единицы)
<b>1</b>	<b>2</b>
<b>1.</b>	Тема №1 Водное занятие. Безопасность труд и пожарная безопасность. Безопасность в компьютерном классе. Учащиеся должны знать: задачи производственного обучения, правила внутреннего распорядка, правила безопасности в компьютерном классе. Должны уметь: организовать свое рабочее место, оказать первую медицинскую помощь.
<b>2.</b>	Тема №2 Организация работы на ЭВМ Учащиеся должны знать: расположение монитора и системного блока регулирование. Работы монитора с учетом норм и правил, соединение и подключение монитора системного блока, клавиатуры, принтера, сканера, акустических колонок, модема. Должны уметь: самостоятельно организовать место оператора ЭВМ.

3.	<p>Тема №3</p> <p>Освоение методов работы с клавиатурой и вводными устройствами.</p> <p>Учащиеся должны знать: клавиатуру, десятипальцевый метод набора Текста и метод набора текста вслепую программы для обучения работе с клавиатурой, включение, перезагрузку и выключение ПК, манипулятор типа «мышь».</p> <p>Должны уметь: набирать текст вслепую, включать, выключать, перезагружать ПК, свободно владеть мышью.</p>
4.	<p>Тема №4</p> <p>Знакомство с MSDOS</p> <p>Учащиеся должны знать: начальную загрузку MSDOS, настройку на конкретную работу ввод команд, MSDOS с клавиатуры, работу с файловой системой, опробование утилит DOS.</p> <p>Должны уметь: создавать пакетные файлы, осуществлять защиту файлов от изменения, форматировать дискеты и жесткий диск</p>
5.	<p>Тема №5</p> <p>Работа с программами оболочками.</p> <p>Учащиеся должны знать: программу оболочки NortonCommander, VolrovCommanderDOSNavigator, установку атрибутов и настройку параметров.</p> <p>Должны уметь: работать с функциональными клавиатурами, работать с командами меню, работать с панелями, работать с файлами, осуществлять поиск файлов.</p>
6.	<p>Тема №6</p> <p>Работа с программами – детекторами компьютерных вирусов.</p> <p>Учащиеся должны знать: осуществление входного контроля, антивирусные программы, эвристический анализ, действия программы при обнаружении инфицированных, неизлечимых ими подозрительных файлов.</p> <p>Должны уметь: осуществлять проверку жесткого диска, работать с АУДSTET, с Dr. Web, работать с программами Касперского, AVAST.</p>
7.	<p>Тема №7</p> <p>Работа с программами утилитами.</p> <p>Учащиеся должны знать: SF-форматирования дисков независимо от типа дисководов, UE - восстановление ошибочно удаленных файлов, UF-восстановление ошибочно отформатированного диска, NDD-проверку жесткого или гибкого диска на наличие физических или логических нарушений. SD-оптимизацию физического расположения файлов на диске.</p> <p>Должны уметь: проводить диагностику файлов и папок, работать с программами утилитами.</p>
8.	<p>Тема №8</p> <p>Работа с программами-архиваторами.</p> <p>Учащиеся должны знать: архиватор ZYP, интерактивный архиватор RAR.</p> <p>Должны уметь: сжимать файлы с помощью архиватора ZYP, запускать архиватор RAR, пользоваться упаковщиками, восстанавливать удаленные файлы.</p>

<p><b>9.</b></p>	<p>Тема № 9 Работа в оперативной среде Windows Учащиеся должны знать: открытие, создание и сохранение документов, использование рисунков в документах, настройку формата, использование стилей, списков, шаблонов, настройку параметров страниц, создание таблицы, задание параметров печати. Должны уметь: создавать любой документ, сохранять документ в своей папке, присваивать имя документу, вставлять рисунки, вставлять сноски, пересылки на элемент нового документа Word, управлять панелью MS Office. Работать в поисковой системе, загружать приложения.</p>
<p><b>10.</b></p>	<p>Тема № 10 Стандартные программы Windows Учащиеся должны знать: программы Блокнот, WordPad, Калькулятор. Должны уметь: создавать текстовые документы, вести дневник, редактировать и форматировать текстовые документы, проводить простые и сложные вычисления.</p>
<p><b>11.</b></p>	<p>Тема № 11 Основы работы с графическим редактором Paint. Учащиеся должны знать: приемы работы в графическом редакторе MS Paint, панель инструментов при обработке иллюстрации. Должны уметь: создавать и изменять точечный рисунок, проводить масштабирование рисунка, изменять отсканированные фотографии, встраивать и связывать объекты.</p>
<p><b>12.</b></p>	<p>Тема №12 Работа в Word. Учащиеся должны знать: программы преобразования формата файлов, программу MS Word, проверку правописания, форматирование, редактирование, разметку страницы, таблицы и границы. Должны уметь: открывать, создавать и сохранять документ, вставлять рисунок, объект автофигуры, надписи и спец вставку в файл, настраивать проверку правописания, создавать словарь, проверять орфографию, сортировку списка или таблицы, форматировать и редактировать текст, устанавливать номера страниц, создавать таблицы.</p>
<p><b>13.</b></p>	<p>Тема №13 Работа в Excel. Учащиеся должны знать: создание, открытие и сохранение книги, работу с книгами и листами, ввод данных и выделение ячеек, изменение данных на листе, форматирование листов, обмен данными между Excel и Word. Должны уметь: создавать книгу, перемещаться по книге, вводить данные, редактировать, очищать и удалять ячейки, строку и столбцы, форматировать текст, задавать параметры печати, между приложениями Excel и Word, подготавливать документ к печати, печатать лист, выделенный диапазон или книги целиком, просматривать состояние принтера и печатаемых файлов, отправлять документы по факсу, печатать специальные отчеты.</p>

<p><b>14.</b></p>	<p>Тема №14 Работа в Access. Учащиеся должны знать: создание и связанные таблиц, создание пустой базы данных, режим «Конструктор», настройку типа данных поля, работу с данными, запросами, с формами, работу с меню и панелями инструментов, разработку многотабличного приложения. Должны уметь: создавать базу данных, печатать данные из формы, печатать отчеты, проводить поиск и сортировку данных, проводить поиск информации в базе данных.</p>
<p><b>15.</b></p>	<p>Тема №15 Приемы защиты информации. Учащиеся должны знать: выбор оптимального способа защиты, защиту файлов. Должны уметь: выбирать оптимальный способ защиты информации в зависимости от конкретной ситуации, защищать отдельные файлы от чтения, удаления, сканирования, устанавливать пароль.</p>
<p><b>16.</b></p>	<p>Тема №16 Работа в ЛВС. Учащиеся должны знать: сетевой адаптер Ethernet, сетевые протоколы YPXISPX и NetBIOS, дополнительные сетевые настройки. Должны уметь: присваивать имя компьютеру и рабочей группе, настраивать доступ к ресурсам ПК для других участников сети, устанавливать пароль, управлять принтерами, сканерами CD-ROM и др. находящимися в совместном использовании, ограничивать доступ к рисункам в целях повышения безопасности информации.</p>
<p><b>17.</b></p>	<p>Тема №17 Работа в Интернете. Учащиеся должны знать: подключение к интернет, настройку Windows для подключения, настройку модема, среду браузера InternetExplorer программу, OutlookExpress (MicrosoftOutlook, NetscapeMessenger Работу с адресной книгой, работу с папками, работу с формами. Должен уметь: выбирать провайдера, подключать интернет, устанавливать и настраивать модем, управлять скоростью и параметрами соединения, устанавливать и обновлять браузер, настраивать панель инструментов, проводить настройки в окне свойств обозревателя перемещаться по глобальной компьютерной сети интернет, искать информацию, работать с различными поисковыми системами, проводить поиск информации по URL (адресам) web-документов, по ключевым словам, перемещаться по гипертекстовым ссылками и баннерами, работать с каталогами и файлами архивами, участвовать в телеконференциях, форумах заказывать и уточнять информацию с помощью электронной почты, устанавливать контакты по интернет, работать с электронной почтой; работать с адресной книгой, просматривать почту, сортировать и удалять сообщения, работать с задачами, заносить новые встречи в календарь, отправлять контакт в письме, вести дневник, создавать заметки, сохранять документы в общей папке, проводить сортировку по папкам, создавать формы, сохранять и проводить публикацию формы.</p>

<p><b>18.</b></p>	<p>Тема № 18</p> <p>Использование программ компьютерной графики. Учащиеся должны знать: программу CorelDraw. Работу с объектами, создание контуров, создание объектов произвольной формы, создание художественного контура, использование средств повышенной точности, выравнивание и распределение объектов, работу с текстом, оформление текста, планирование и создание макета, использование спецэффектов, настройку параметров печати, режим цветоделения, программу AdobePhotoshop, настройку системы, организацию палитры, открытие и закрытие изображения, работу со слоями, выделение областей изображения, рисования, ретуширование, преобразование форматов графических файлов.</p> <p>Должны уметь: Настраивать программный интерфейс, управлять масштабом просмотра объектов, копировать объекты, группировать объекты, редактировать геометрические формы объектов, удалять части объекта, редактировать и создавать художественный контур, работать с цветом, выравнивать и распределять объекты, создавать логотипы, разрабатывать фирменные бланки, оформлять визитки, работать с текстом, создавать макеты, использовать спецэффекты, печатать документы, по программе AdobePhotoshop: настраивать систему, изменять размер изображения, изменять размеры канвы, обрезать изображения, выделять области сложной формы, масштабировать, поворачивать выделенные области, изменять яркость и контрастность, создавать многослойное изображение, работать со слоями многослойного изображения, создавать тени, ореола, имитацию рельефа, обводку контура изображения, работать с графическим планшетом, ретушировать, выполнять операции коррекции изображения, сохранять файл, преобразовывать формат географических файлов.</p>
<p><b>19.</b></p>	<p>Тема 19</p> <p>Устранение простых неисправностей в работе ЭВМ.</p> <p>Учащиеся должны знать: причины сбоя в работе оборудования или программного обеспечения, последовательность действий и приёмы тестирования аппаратных компонентов.</p> <p>Должны уметь: проводить тестирование компонентов с помощью NortonDiagnostic, устранять простые неисправности в работе оборудования.</p>
<p><b>20.</b></p>	<p>Тема №20</p> <p>Установка и обновление программного обеспечения.</p> <p>Учащиеся должны знать: выполнение и обновление программного обеспечения, современные версии программ, прикладное программное обеспечение.</p> <p>Должны уметь: Устанавливать операционные системы с помощью различных носителей информации, устанавливать прикладное программное обеспечение, подбирать современные версии программ, владеть приёмами обновления существующей версии</p>

<b>21.</b>	<p>Тема №21</p> <p>Настройка и оптимизация работы компьютеров.</p> <p>Учащиеся должны знать: увеличения скорости процедуры начальной загрузки, увеличение тактовой частоты, кэширование (ускорение памяти), повышение скорости, дисковые операции, защиту загрузочного сектора от вирусов, оптимизацию настроек Windows, регулярное обслуживание дисков.</p> <p>Должны уметь: увеличивать скорость процедуры начальной загрузки, защищать загрузочный сектор от вирусов, повышать скорость вывода информации на экран, избавляться от компьютерных вирусов, ускорять работу клавиатуры и мыши, быстро распечатывать информацию на принтере, повышать быстродействие оперативной памяти.</p>
------------	---