

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Верхнетурунский механический техникум»

Рассмотрено и принято
на заседании Совета Бюджетного
учреждения:
Протокол № 5 от 28 февраля 2018 г.

Введено в действие приказом
От «28» февраля 2018г. № 145 -д
Рег. № 183

**Правила приема граждан
в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области «Верхнетурунский механический
техникум» по образовательным программам среднего
профессионального образования на 2018 - 2019 учебный год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила разработаны на основе следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федерального закона Российской Федерации от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»,
 - Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
 - Федерального закона Российской Федерации от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».
 - Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.03.2014 n 31529)
 - Изменения в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 23 января 2014 г. n 36 (Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. N 1456)
 - Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее – Техникум)
- и других локальных нормативных актов

Основные сокращения:

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

ДПО – дополнительное профессиональное образование

ДПП – дополнительные профессиональные программы

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

Учредитель – министерство общего и профессионального образования Свердловской области

ЕГЭ - единый государственный экзамен

ГИА – государственная итоговая аттестация

СПО – среднее профессиональное образование

Заказчик образовательных услуг – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее образовательные услуги для себя или иных лиц.

Потребитель образовательных услуг - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1. Настоящие правила приема граждан в ГБПОУ СО «Вернетуринский механический техникум» и его филиал (далее - Техникум) на обучение по образовательным программам профессионального образования на 2018 - 2019 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг (Приложение 1), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в Техникум на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно

3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным (Приложение 2).

5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом правилами приема.

7. Условиями приема в техникум на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

12. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

14. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

17. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в Техникум;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг; перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных "Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г., в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-

специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

19. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан (Приложение 3).

Прием документов начинается с 1 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в Техникум на иные формы получения образования (очно-заочная, заочная) устанавливаются:

- 1) на очно-заочную форму получения образования - с 1 июня по 1 сентября;
- 2) на заочную форму получения образования - с 1 июня по 1 октября;

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"*(9), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктом 20 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательной организацией.

24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сканные документы.

26. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны быть возвращены Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

28. В соответствии с п. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29. 12. 2012 прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится без экзаменов.

29. Техникум не ведет прием по образовательным программам, представленным в Перечне специальностей среднего профессионального образования, по которым могут проводиться вступительные испытания при приеме на обучение, установленным п. 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36. поэтому вступительные испытания в техникуме не проводятся.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

31. В соответствии с п. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29. 12. 2012 прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится без экзаменов, в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

32. Техникум не ведет прием по образовательным программам, представленным в Перечне специальностей среднего профессионального образования, по которым могут проводиться вступительные испытания при приеме на обучение, установленным п. 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36. поэтому вступительные испытания в техникуме не проводятся, в том числе и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

33. Техникум не ведет прием по образовательным программам, представленным в Перечне специальностей среднего профессионального образования, по которым могут проводиться вступительные испытания при приеме на обучение, установленным п. 29 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36. поэтому вступительные испытания в техникуме не проводятся и соответственно нет необходимости в подаче и рассмотрении апелляций.

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

34. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Техникумом.

35. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

36. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

Разработано:

зам. директора по УПР Гамковой Н.В.

Согласовано педагогическим советом

Протокол № 5 от 28.02.18

ДОГОВОР № ____ о платных образовательных услугах
на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования

г. Верхняя Тура

«__» _____ 201_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее по тексту – техникум), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 18 811 от 27.06.2016 г серия 66ЛЮ1 № 0005410., выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области бессрочно, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице исполняющей обязанности директора (приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области об исполнении обязанностей директора № 22-К от 09.02.2018) Шутовой Марии Николаевны, действующей на основании Устава,

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуем__ в дальнейшем "Заказчик",

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем____ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется оплатить обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по очной/заочной форме обучения (ненужное зачеркнуть)_____

(код, наименование профессии, специальности или направления подготовки)

в пределах федерального государственного образовательного стандарта или в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____. Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия

приема, в качестве студента;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится _____ и время оплаты не позднее _____ (период оплаты ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям)

15 числа месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора, либо путем внесения наличных денежных средств в кассу техникума.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Обучающемуся убытков.

4.6. Обучающийся вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Обучающемуся, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Исполнителя и доводятся до сведения Обучающегося.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

ГБПОУ СО «Верхнетурирский
механический техникум»
г. Верхняя Тура, ул. Грובה, 1а,
Министерство финансов Свердловской
области (ГБПОУ СО «Верхнетурирский
механический техникум»)
ИНН 6620003676 КПП 668101001
Рас.счѐт: 40601810165773000001
БИК: 046577001
ОКАТО: 65470503000
ОКТМО: 65734000
КБК:0120000000000000130
Уральское ГУ Банка России
И.о директора Шутова М.Н.

(подпись) М.П.

Заказчик

(ФИО, полностью, наименование юридического лица)

(дата рождения)

(адрес места жительства \местонахождения)

(паспорт: серия ,номер, когда и кем выдан)

(банковские реквизиты (при наличии), телефон)

М.П. (подпись)

Обучающийся

(ФИО, полностью)

(дата рождения)

(адрес места жительства)

(паспорт: серия ,номер, когда и кем выдан)

(банковские реквизиты (при наличии), телефон)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Директору ГБПОУ СО «Верхнетуруинский
механический техникум»

от _____

проживающего(ей) по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на очную форму обучения

по специальности профессии программе профессиональной подготовки

(Наименование программы)

за счет средств бюджета Свердловской области с полным возмещением затрат на обучение

О себе сообщаю следующие данные:

Дата рождения _____

Предыдущий уровень образования _____
(указать наименование учебного заведения и год окончания)

Основное общее (9 классов) Среднее общее (11 классов) Подготовка квалифицированных рабочих, служащих.

Документ об образовании

АТТЕСТАТ ДИПЛОМ СВИДЕТЕЛЬСТВО

серия номер, _____ дата выдачи _____
кем выдан _____

Паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Необходимость создания для поступающего специальных условий при приеме и обучении в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, указать наличие инвалидности (если да, то номер группы) _____

Указать наличие статуса – сирота (да или нет) _____

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С отсутствием общежития ознакомлен(а) _____ подпись _____

Среднее профессиональное образование по подготовке (специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих) получаю впервые: (нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С Уставом, лицензией и свидетельством об аккредитации и приложениями ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С датой предоставления оригинала документа об образовании государственного образца ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С правилами подачи апелляции по результатам приема ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

Директору ГБПОУ СО «Верхнетуринский
механический техникум»

от _____

проживающего(ей) по адресу _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на заочную форму обучения по специальности

(Наименование программы)

за счет средств бюджета Свердловской области с полным возмещением затрат на обучение

О себе сообщаю следующие данные:

Дата рождения _____

Предыдущий уровень образования _____
(указать наименование учебного заведения и год окончания)

Среднее общее
(11 классов)

Подготовка квалифицированных
рабочих, служащих.

Документ об образовании

АТТЕСТАТ

ДИПЛОМ

серия номер, _____ дата выдачи _____

кем выдан _____

Паспорт: серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Кем выдан _____

Необходимость создания для поступающего специальных условий при приеме и обучении в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, указать наличие инвалидности (если да, то номер группы) _____

Указать наличие статуса – сирота (да или нет) _____

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С отсутствием общежития ознакомлен(а) _____ подпись _____

Среднее профессиональное образование по подготовке (специалистов среднего звена, квалифицированных рабочих и служащих) получаю впервые: (нужное подчеркнуть)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С Уставом, лицензией и свидетельством об аккредитации и приложениями ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С датой предоставления оригинала документа об образовании государственного образца ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

С правилами подачи апелляции по результатам приема ознакомлен(а)

« _____ » _____ 20 ____ г. подпись _____

**Прием обучающихся
по основным профессиональным образовательным программам в 2018 году
ГБПОУ СО «Верхнетуринский механический техникум»**

| | Наименование программы подготовки специалистов среднего звена | Уровень образовательной программы (базовый/повышенный) | Базовое образование | Срок обучения (лет) | Форма обучения | Количество групп (единиц) | Планируемый прием обучающихся в соответствии с приказом | Условия приема | Информация о необходимости прохождения поступающим и обязательного предварительного медицинского осмотра | Вступительные испытания | Апелляционная комиссия |
|---|---|---|----------------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------------------|--|--|---|--------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 08.02.09 Монтаж наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий | Базовый | Основное общее | 3г 10 мес | Очная | 1 | 25 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |
| 2 | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей | Базовый | Основное общее | 3г 10 мес | Очная | 1 | 25 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |
| 3 | 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» | Базовый | Основное общее | 2г 10 мес | Очная | 1 | 25 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|---------|----------------|-----------|---------|---|----|--|---|-------------|--------------|
| 4 | 15.02.08 «Технология машиностроения» | Базовый | Среднее общее | 3г 10 мес | Заочная | 1 | 15 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |
| | 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобилей | Базовый | Среднее общее | 3г 10 мес | Заочная | 1 | 15 | С полным возмещением затрат на обучение | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |
| | 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» | Базовый | Среднее общее | 2г 10 мес | Заочная | 1 | 15 | С полным возмещением затрат на обучение | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |
| | 13.02.06 Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем | Базовый | Среднее общее | 3г 10 мес | Заочная | 1 | 15 | С полным возмещением затрат на обучение | С предварительным медицинским осмотром | Отсутствуют | Не создается |
| | 23.01.03 Автомеханик | Базовый | Основное общее | 2г 10 мес | Очная | 1 | 25 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|-----------------------------|-----------|-------|---|----|--|---|-------------|--------------|
| | 38.02.03 Продавец, контролер-кассир | Базовый | Основное общее | 2г 10 мес | Очная | 1 | 25 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |
| | 13450 Маляр | - | Специальное (коррекционное) | 10 мес | очная | 1 | 10 | За счет средств бюджета Свердловской области | Без обязательного предварительного медицинского осмотра | Отсутствуют | Не создается |