

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено и принято
на заседании Совета Бюджетного
учреждения
Протокол № 2 от 26.12. 2016 г.

Введено в действие
приказом от 28.12.16 № 210-ог
Рег.№ 129

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования средств, полученных от граждан
в качестве благотворительной и спонсорской помощи**

2016г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от граждан в качестве благотворительной и спонсорской помощи (далее - Положение) регулирует процедуру привлечения и расходования средств, полученных от граждан в качестве благотворительной и спонсорской помощи в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее - техникум).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и законодательными актами:

— Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании и Российской Федерации»;

— Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15.07.2013г. №78-ОЗ;

— Закон Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г.;

— Гражданский кодекс Российской Федерации;

— Закон Российской Федерации от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

— Указ Президента РФ от 21.07.2010г. №925-УП «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

— Закон Свердловской области от 20.02.2009 №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»;

— Устав техникума и нормативные локальные акты техникума.

3. Настоящее положение регулирует порядок привлечения, расходования и учет безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований техникуму.

4. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются техникумом в целях восполнения недостающих бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

5. Добровольные пожертвования могут поступать от родителей детей, обучающихся в техникуме, её выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

6. Основные определения:

Добровольные пожертвования – добровольные взносы родителей; спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий; любая добровольная деятельность граждан

и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки техникуму.

*Жертвовател*ь- физическое и (или) юридическое лицо, принявшее решение о добровольном пожертвовании техникуму.

II. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7. Пожертвования физических и (или) юридических лиц могут привлекаться техникумом только на добровольной основе.

8. Администрация техникума вправе обратиться за оказанием добровольного пожертвования к физическим и (или) юридическим лицам как в устной, так и в письменной форме (в т.ч. средства массовой информации (СМИ) и (или) официальный сайт техникума) после согласования таких действий с профсоюзной организацией техникума.

9. При обращении за оказанием помощи техникуму техникум обязан проинформировать физическое и (или) юридическое лицо о целях привлечения помощи.

10. Решение о добровольном пожертвовании принимает физическое и (или) юридическое лицо самостоятельно. Никто не вправе оказывать давление на физическое и (или) юридическое лицо для принятия положительного решения о пожертвовании.

11. В качестве физических лиц жертвователей могут выступать родители (законные представители) обучающихся студентов и слушателей.

12. Размер добровольного пожертвования, цели, на которые оно может быть использовано, определяет сам жертвователь с учетом своих собственных возможностей.

13. Ходатайство администрации техникума об оказании добровольного пожертвования к физическим и (или) юридическим лицам носит рекомендательный характер и не является обязательным к исполнению.

14. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) обучающихся к внесению денежных средств со стороны работников техникума в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для студентов и (или) слушателей.

15. Запрещается отказывать гражданам в приеме на обучение в техникум или исключать из состава студентов (слушателей) техникума из-за невозможности или нежелания студентов и (или) слушателей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования.

16. Запрещается работникам техникума, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

17. Запрещается вовлекать студентов и (или) слушателей в финансовые отношения между их законными представителями и техникумом.

18. Добровольные пожертвования могут выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей), выпускников, иных физических и (или) юридических лиц по ремонту помещений техникума, сезонной уборке территории техникума, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

III. ПОРЯДОК ПРИЁМА И УЧЁТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

19. Приём добровольных пожертвований производится на основании письменного заявления жертвователя на имя директора техникума, либо заключенного договора пожертвования, оформленного в установленном законодательном порядке.

20. В заявлении и ином документе жертвователь обязан указать сумму добровольного пожертвования; реквизиты жертвователя и дату внесения средств; вправе указать конкретную цель использования средств.

21. Добровольные пожертвования в качестве денежных средств могут быть внесены жертвователем в кассу техникума или на его расчетный счет. При переводе денежных средств по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение денежного перевода.

22. В случае, когда в качестве добровольного пожертвования жертвователем передается техникуму какое-либо имущество, оформляется Акт приема-передачи, который является приложением к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.

23. Переданное в качестве пожертвования какое-либо имущество оформляется постановкой на отдельный баланс техникума, отведенный для учёта имущества, переданного в качестве добровольного пожертвования.

24. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. Добровольные пожертвования в форме передачи объектов интеллектуальной собственности в обязательном порядке отражаются в учетных регистрах.

26. Учет добровольных пожертвований, независимо от формы пожертвования, ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в техникуме.

27. При поступлении добровольных пожертвований бухгалтерией техникума ведется обособленный учет всех операций по использованию средств и имущества жертвователей.

28. Все добровольные пожертвования учитываются на внебюджетном счете техникума с указанием целевого назначения пожертвования.

IV. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТНОСТИ ОБ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИИ

29. Добровольные пожертвования расходуются техникумом в соответствии с направлениями (целями), на которые они пожертвованы.

30. Цели расходования средств от добровольных пожертвований не могут противоречить уставным целям деятельности техникума.

31. В случае, когда жертвователь не определил конкретную цель использования средств, средства расходуются техникумом по направлениям, которые определяет Совет техникума, в состав которого представитель профсоюзной организации техникума, по согласованию с директором в соответствии с уставной деятельностью.

32. Расходование средств от добровольных пожертвований осуществляется на основе сметы расходов, калькуляции затрат, трудового соглашения, актов выполненных работ и т.п.

33. Добровольные пожертвования не могут быть направлены на увеличение фонда оплаты труда работникам техникума и (или) оказание материальной помощи сотрудникам техникума, если это не оговорено жертвователями.

34. Основание для проведения операций по расходованию средств от добровольных пожертвований является приказ директора, в котором в обязательном порядке указывается направление расходования и размер средств на основе п.33 настоящего Положения.

35. Сведения об использовании средств и имущества от добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц отражаются ежегодно в бухгалтерской отчетности, в отчете самообследования не реже одного раза в год.

36. Главный бухгалтер и директор техникума не реже одного раза в год отчитывается перед Советом техникума об объеме поступлений в качестве добровольных пожертвований и их расходовании.

37. Отчет о самообследовании техникума, в котором отражается объем поступлений в качестве добровольных пожертвований и их расходование, размещается на официальном сайте техникума и направляется Учредителю техникума в установленные сроки.

V. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

38. Контроль за расходованием средств и имущества, переданных техникуму в качестве добровольных пожертвований осуществляет Совет техникума.

39. Не допускается расходование средств и имущества, переданных техникуму в качестве добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности техникума и (или) не соответствующие пожеланиям жертвователя.

40. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

41. Настоящее Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от граждан в качестве благотворительной и спонсорской помощи вступает в действие в срок, указанный в приказе директора об утверждении, а если срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их утверждения.

42. Ранее утвержденное Положение о порядке привлечения и расходования средств, полученных от граждан в качестве благотворительной и спонсорской помощи государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области "Верхнетуринский механический техникум" (дата утверждения 30.09.2015) утрачивает силу с момента утверждения настоящего Положения.

Разработчик:
Ветошкина Л.Е. , главный бухгалтер